**ORDEN DEL DÍA EL QUINCHE**

SOFIA: bienvenida

SOFIA: señora secretaria lea el primer punto del orden del día.

1. **HIMNO A QUITO**

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **PRESENTACION DE VIDEO DE SALUDO DEL DR. MAURICIO RODAS ESPINEL, ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **INSTALACIÓN DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL DE PP Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**

SECRETARIO: señora presidente, de conformidad a las normas establecidas en la ordenanza 102, el quórum mínimo de instalación y funcionamiento de la asamblea parroquial deberá contar con la participación de al menos el 50% de las asambleas barriales que han inscrito su información en la Secretaría General de Coordinación de Territorio y Participación Ciudadana.

En este caso la Asamblea Parroquial El Quinche tiene cinco asambleas barriales registradas y dos comunas, por lo que el mínimo para dar inicio a la sesión es de cuatro asambleas presente.

Una vez constatado el quórum, señora presidente existen\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ asambleas barriales

SOFIA: una vez dada lectura a esta normativa, doy por iniciada esta asamblea.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **PRESENTACIÓN DE CONSIDERACIONES GENERALES PARA LLEVAR A CABO LA DELIBERACIÓN, CALIFICACIÓN Y VOTACIÓN DE PP.**

SOFIA: gracias señora secretaria . En este punto las deliberaciones, se llevarán a cabo por los solicitantes de la obra y tendrán 3 minutos para argumentar su necesidad. Durante este tiempo se llenarán las tablas de calificaciones y tabla de consolidación de calificaciones de obra y posterior se llevará a cabo la votación, para la cual señora secretaria sírvase leer las normas pertinentes sobre el proceso de votación.

SECRETARIO: señora presidente, votarán únicamente los representantes de las asambleas barriales y representantes de comunas y comunidades que han inscrito su información conforme lo determina la ordenanza 102 y su reglamento vigente. Para este efecto, los representantes tendrán que levantar su identificación el cual servirá para el conteo de votos.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **EXPOSICIÓN DE LA MATRIZ GENERAL DE PRE FACTIBILIDAD.**

SOFIA: gracias señora secretaria, por favor proyecten la matriz general de pre factibilidad anexo 7. EXPLICAR MATRIZ DGT.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **INICIO DE DELIBERACIÓN PUBLICA Y PROCESO DE ACUERDOS**

SOFIA: gracias señora secretaria, para dar cumplimiento con lo establecido en la norma, las exposiciones de argumentación se darán en el orden establecido según la matriz proyectada y se respetará el tiempo establecido de 3 minutos.

Mientras la comunidad argumenta su solicitud, los servidores municipales llenarán manualmente cada una de la tabla de calificación anexo 14. A la par se deberá llenar en el computador la tabla de consolidación de calificaciones anexo 15.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **LECTURA DE LA TABLA DE CALIFICACIÓN DE PROYECTOS DE LA MATRIZ GENERAL DE PRE FACTIBILIDAD.**

SOFIA: gracias señora secretaria, sírvase a proyectar el anexo 15 referente a la tabla de consolidación de calificaciones y de lectura al contenido.

SECRETARIA: proyección del anexo 15 y lectura de la misma.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **VOTACIÓN DE REPRESENTANTES CON BASE EN LAS TABLAS DE CALIFICACIÓN.**

SOFIA: gracias señora secretaria, según lo expuesto en el 4to punto del orden día, se procederá a receptar la votación de las personas debidamente acreditadas con su identificación y que son representantes de las asambleas barriales.

SECRETARIO: señora presidente, para dar inicio a la votación, se respetará el orden establecido en la matriz anexo 15, por favor proyecten esta matriz. Señores representantes de las asambleas barriales levanten su identificación para la obra:

1. REHABILITACIÓN DE LA CALLE LOS CEDROS Oe6E, DESDE CALLE LOS ROBLES HASTA LA CALLE LOS GUABOS, SECTOR SAN MIGUEL Señora presidente después del conteo se verifican \_\_\_\_\_\_\_\_\_ votos para la obra REHABILITACIÓN DE LA CALLE LOS CEDROS Oe6E.
2. REHABILITACIÓN DE LA CALLE LOS GUABOS, DESDE CALLE LOS CEDROS HASTA LA CALLE LOS MANZANOS, SECTOR SAN MIGUEL Señora presidente después del conteo, se verifican \_\_\_\_\_\_\_\_\_ votos para la obra REHABILITACIÓN DE LA CALLE LOS GUABOS
3. REHABILITACIÓN DE LA CALLE B Oe2, DESDE CALLE CORNELIO BETANCOURT HASTA LA CALLE INGLATERRA, SECTOR NUEVO AMANECER ETAPA II, Señora presidente después del conteo, se verifican \_\_\_\_\_\_\_\_\_ votos para la obra REHABILITACIÓN DE LA CALLE B Oe2

Durante este proceso, servidores municipales llenarán anexo 16 e imprimirán las actas para las respectivas firmas.

SOFIA: señora secretaria una vez realizada la votación de las obras, los representantes de las asambleas barriales deben acercarse a la mesa para las respectivas firmas de las actas al finalizar esta asamblea.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO**

SOFIA: gracias señora secretaria , sírvase a dar lectura a la normativa vigente para la conformación del comité de seguimiento.

SECRETARIA: de conformidad con lo determinado en el art. 64 de la ordenanza 102, en la misma asamblea parroquial donde se aprueban los presupuestos participativos, se designará un comité de seguimiento a la ejecución municipal de los presupuestos participativos, compuesto por al menos cinco representantes barriales y/o comunales que hayan asistido a la asamblea. Para proceder con esta conformación, la asamblea parroquial tendrá 5 minutos para designar 5 representantes para ser parte del comité de seguimiento. Es importante señalar que este comité de seguimiento, es de todas las obras de las 8 parroquias que conforman la AMZT, y que se mantendrán reunión 4 veces al año para dar seguimiento al cumplimiento de las obras.

Señores representantes que conforman el comité de seguimiento al finalizar esta asamblea deben acercarse a firmar las actas de las asambleas.

Durante este proceso servidores municipales llenaran el anexo 17. Acta

SOFIA: una vez conformado el comité de seguimiento, señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día

1. **ELABORACIÓN Y FIRMA DE ACTAS DE ASAMBLEAS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.**

SOFIA: gracias señora secretaria, por favor representantes de cada barrio acérquense a las mesas correspondientes para la firma de las actas de votación y señores del comité de seguimiento acérquense a la mesa correspondiente para la firma de las actas de asambleas parroquiales.

SOFIA: señora secretaria lea el siguiente punto del orden del día.

1. **CLAUSURA DE LA ASAMBLEA**

SOFIA: gracias señora secretaria . DESPEDIDA