

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES VINCULADAS AL GAD**

DATOS GENERALES	
Nombre de la entidad:	UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO
GAD al que está vinculada:	SECRETARÍA GENERAL DE CONTROL TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Período del cual rinde cuentas:	2019
<b>FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE</b>	
GADS	SI
<b>NIVEL DE GOBIERNO:</b>	
Provincial, Cantonal, Parroquial	SI
<b>DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN</b>	
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	QUITO
Parroquia:	CENTRO HISTÓRICO
Cabecera Cantonal:	QUITO
Dirección:	MONTUFAR No. 4-119 Y ESPEJO
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:paul.munoz@quito.gob.ec">paul.munoz@quito.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.quito.gob.ec">www.quito.gob.ec</a>
Teléfonos:	23952300
N.- RUC:	1760003410001
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	
Nombre del representante legal:	PAÚL GABRIEL MUÑOZ MERA
Cargo del representante legal de la institución:	DIRECTOR DE LA UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO
Fecha de designación:	29 DE JULIO DE 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:paul.munoz@quito.gob.ec">paul.munoz@quito.gob.ec</a>
Teléfonos:	3952300 ext 15026
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:</b>	
Nombre del responsable:	PAÚL GABRIEL MUÑOZ MERA
Cargo:	DIRECTOR DE LA UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO
Fecha de designación:	29 DE JULIO DE 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:paul.munoz@quito.gob.ec">paul.munoz@quito.gob.ec</a>
Teléfonos:	3952300 ext 15026
<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del responsable:	PATRICIA NOVILLO
Cargo:	FUNCIONARIO DIRECTIVO 9
Fecha de designación:	21-jun-16
Correo electrónico:	<a href="mailto:doris.novillo@quito.gob.ec">doris.novillo@quito.gob.ec</a>
Teléfonos:	3952300 ext. 15027

EJECUCION PROGRAMÁTICA										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
3.C: DENSIIFICAR EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO DISTRITAL - MANCHA URBANA - HASTA NIVELES DE EFICIENCIA PARA ALOJAR A LA NUEVA POBLACIÓN.	EXCLUSIVAS		1	60 EXPEDIENTES DE BARRIOS PARA REGULARIZACIÓN	EXPEDIENTES DE BARRIOS PARA REGULARIZACIÓN	60	98	163%	98 EXPEDIENTES DE BARRIOS PARA REGULARIZACIÓN	A TRAVÉS DE LA IDENTIFICACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO Y CONSOLIDADOS; Y, POSTERIOR EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE REGULARIZACIÓN DE LOS MISMOS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS DE LOS ASENTAMIENTOS, EN EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA PROPIEDAD Y LA VIVIENDA DIGNA
3.C: DENSIIFICAR EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO DISTRITAL - MANCHA URBANA - HASTA NIVELES DE EFICIENCIA PARA ALOJAR A LA NUEVA POBLACIÓN.	EXCLUSIVAS		2	1400 TÍTULOS DE DOMINIO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO Y CONSOLIDADOS EMITIDOS	TÍTULOS DE DOMINIO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO Y CONSOLIDADOS EMITIDOS	1400	911	65,07%	911 TÍTULOS DE DOMINIO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO Y CONSOLIDADOS EMITIDOS	APORTA A LA DISMINUCIÓN DE LA INFORMALIDAD A LA TENENCIA DEL SUELO

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
3.C: DENSIIFICAR EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO DISTRITAL - MANCHA URBANA - HASTA NIVELES DE EFICIENCIA PARA ALOJAR A LA NUEVA POBLACIÓN.	163%	SE CUMPLIÓ Y SUPERÓ LA META PLANIFICADA EN EL AÑO 2019.
3.C: DENSIIFICAR EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO DISTRITAL - MANCHA URBANA - HASTA NIVELES DE EFICIENCIA PARA ALOJAR A LA NUEVA POBLACIÓN.	65,07%	EN LA META DE LOS TÍTULOS DE DOMINIO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DE HECHO Y CONSOLIDADOS; EN RAZÓN DE QUE SE PROCEDIÓ A LA SISTEMATIZACIÓN DEL SISTEMA DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EXISTIERON DILATACIONES PROPIAS EN UN SISTEMA DE ESTA NATURALEZA, PROVOCANDO LA DILATACIÓN DE NUESTROS PROCESOS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	REGULACIÓN Y USO DEL SUELO	7,47%	SE HA CUMPLIDO LOS RESULTADOS DE ESTE PROYECTO EN UN 7,47%

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

**ASAMBLEA CIUDADANA**

Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	NO	NO	NO	

### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO		

### RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	En la sesión No. 004 ordinaria de la Asamblea del DMQ, de fecha 19 de febrero de 2020, se realizó la conformación de las Comisiones para el proceso de Rendición de Cuentas 2019	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	La Comisión Técnica Mixta 1 y 2 se conformaron con 5 funcionarios del MDMQ y 5 representantes de la ciudadanía	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	Se elaboró el informe de rendición de cuentas en base a las demandas ciudadanas e información proporcionada por las dependencias municipales	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI		<a href="https://www.QUITO.GOB.EC/documents/rendicion_cuentas/rendicion_final_08.pdf">https://www.QUITO.GOB.EC/documents/rendicion_cuentas/rendicion_final_08.pdf</a>	El informe narrativo se realizó por medio del GAD
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	Se adjunta aprobación del informe narrativo, la institución debe incluir la aprobación del formulario por parte de la máxima autoridad.		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Se adjunta aprobación del informe narrativo, la institución debe incluir la aprobación del formulario por parte de la máxima autoridad	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/InformeNarrativo.html">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/InformeNarrativo.html</a>	El informe narrativo se realizó por medio del GAD
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	lista de días de anticipación: OPCIONES 5 DÍAS	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	listado de opciones de medios: Pág. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro	<a href="https://www.QUITO.GOB.EC/index.php/rendicion-de-cuentas/2019">https://www.QUITO.GOB.EC/index.php/rendicion-de-cuentas/2019</a>	Información en la página web institucional
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	Mediante oficio y redes sociales se realizó la invitación a los eventos de deliberación pública	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD. Debido a la emergencia sanitaria, los eventos de deliberación pública, tanto de las Administraciones Zonales como del Señor Alcalde, se realizaron de manera virtual
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	NO		No aplica	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	NO	lista desplegado: 0-30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD. La ciudadanía tuvo tiempo para intervenir durante las deliberaciones públicas
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	Se realizaron 10 deliberaciones públicas, 1 por cada Administración Zonal y una deliberación realizada por el señor Alcalde	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	SI	El señor Alcalde respondió todas las demandas ciudadanas	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO		No aplica	
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	SI	Las sugerencias ciudadanas se recogieron mediante formulario web, mismo que fue publicado y socializado por los distintos medio de difusión que tiene el GAD	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD por la emergencia sanitaria no se realizó las mesas de trabajo, sin embargo el link para recepción de consultas ciudadanas estuvo publicado 14 días y se socializó por los medios de difusión que tiene el GAD
FASE 4: Incorporación de la opinión	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	Las sugerencias ciudadanas se recogieron mediante formulario web, mismo que fue publicado y socializado por los distintos medio de difusión que tiene el GAD	<a href="http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf">http://gobiernoabierto.QUITO.GOB.EC/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Fases/1.ConsultaCiudadana.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	El plan de trabajo del proceso de rendición de cuentas 2019 del GAD del Distrito Metropolitano de Quito, se elaboró a partir de las sugerencias ciudadanas registradas en el formulario web publicado para el efecto, así como de las intervenciones de la ciudadanía durante las deliberaciones públicas	<a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdE0KaLWtWkNoXsPQG5pPqMIS1bjak5oN0lpsxrgFEXaU2tQ/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdE0KaLWtWkNoXsPQG5pPqMIS1bjak5oN0lpsxrgFEXaU2tQ/viewform</a>	El proceso se realizó por medio del GAD

ciudadana,retroalimentación y seguimiento.	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	SI	Asamblea Ciudadana	<a href="http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Eases/4.PlanDeTrabajo.pdf">http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/Eases/4.PlanDeTrabajo.pdf</a>	El proceso se realizó por medio del GAD
--	--	----	--------------------	---	---

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
5/10/2020	110	59 Masculino 48 Femenino 3 GLBTI	Montubios 0, Indígenas 5 Mestizos 103, Cholo 0, afroecuatoriano 2

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Tomar acciones con la legalización de lotes de terrenos de 200 metros	NO	No aplica

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOMAR ACCIONES CON LA LEGALIZACIÓN DE LOTES DE TERRENOS DE 200 METROS	IMPROCEDENCIA TODA VEZ UE CADA ASENTAMIENTO HUMANO DE HECHO Y CONSOLIDADO MANTIENE SUS PROPIAS CATACTERÍSTICAS DE ACUERDO A LA ZONIFICACIÓN, MISMAS QUE ESTÁN IMPLEMENTADAS EN BASE AL PUGS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN SU ARTÍCULO 54 LITERAL E	0	<a href="https://www.quito.gob.ec/documentos/rendicion_cuentas/rendicion_final_08.pdf">https://www.quito.gob.ec/documentos/rendicion_cuentas/rendicion_final_08.pdf</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0	0	0	0	0	0
Prensa:	0	0	0	0	0	0
Televisión:	0	0	0	0	0	0
Medios digitales:	0	0	0	0	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	NO	
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/?page_id=6653">http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/?page_id=6653</a>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Aquí se reflejan los resultados llenados en la Ejecución programática	1.512.130,64	990.384,16	65,50%	<a href="http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/Archivos/RC2019/UERegulaTuBarrio/EjecPres/CedulaP2019UERB.pdf">http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/Archivos/RC2019/UERegulaTuBarrio/EjecPres/CedulaP2019UERB.pdf</a>

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
1.512.130,64	0	0	1.512.130,64	990.384,16	65,50%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	2	4.795,00	2	4.795,00	<a href="http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/ComprasPublicas/CATALOGO_ELECTRONICO.pdf">http://gobiernoabierto.quito.gob.ec/Archivos/RC2019MDMQ/Formulario/ComprasPublicas/CATALOGO_ELECTRONICO.pdf</a>
Publicación				-	
Licitación				-	
Subasta Inversa Electrónica				-	
Procesos de Declaratoria de Emergencia				-	
Concurso Público				-	
Contratación Directa				-	
Menor Cuantía				-	
Lista corta				-	
Producción Nacional				-	
Terminación Unilateral				-	
Consultoría				-	
Régimen Especial				-	
Catálogo Electrónico	1	2.016,00	33	2.016,00	
Cotización				-	
Catálogo electrónico inclusivo	1	112.996,08	1	112.996,08	
Contratación integral por precio fijo				-	
Ferías Inclusivas				-	
Otras				-	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	0	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	0	

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A					

ABG. PAÚL GABRIEL MUÑOZ MERA  
DIRECTOR UNIDAD ESPECIAL REGULA TU BARRIO

Dnovillo