

ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO						
Orden de compra:	CE-20190001581712	Fecha de emisión:	30-04-2019	Fecha de aceptación:	01-05-2019	
Estado de la orden:	Liquidada	Fecha de Liquidación	25-06-2019			
DATOS DEL PROVEEDOR						
Nombre comercial:		Razón social:	VACA CARRILLO RICARDO GIOVANNY	RUC:	1713426581001	
Nombre del representante legal:						
Correo electrónico el representante legal:	ricardo.v.2912@gmail.com	Correo electrónico de la empresa:	ricardo.v.2912@gmail.com			
Teléfono: 0983356609 0983356609 023283012						
Tipo de cuenta:	Ahorros	Número de cuenta:	4161586100	Código de la Entidad Financiera:	210358	
				Nombre de la Entidad Financiera:	BANCO DEL PICHINCHA	
DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE						
Entidad contratante:	MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	RUC:	176000341000131	Teléfono:	000000000	
Persona que autoriza:	ING. EDISON RAMOS RODRIGUEZ	Cargo:	SECRETARIO GENERAL DE SEGURIDAD Y GOBERNABILIDAD (E)	Correo electrónico:	edison.ramos@quito.gob.ec	
Nombre funcionario encargado del proceso:	MYRIAN JANNETH BRITO ANDRADE	Correo electrónico:			myrian.brito@quito.gob.ec	
Dirección Entidad:	Provincia:	PICHINCHA	Cantón:	QUITO	Parroquia:	EL SALVADOR
	Calle:	PASAJE ESPEJO	Número:	Oe240	Intersección:	ENTRE GUAYAQUIL Y FLORES. FRENTE AL TEATRO BOLÍVAR
	Edificio:	EDIFICIO ESPEJO	Departamento:		Teléfono:	000000000
Datos de entrega:	Horario de recepción de mercadería:	08:00 a 16:30				
	Responsable de recepción de mercadería:	KARINA VINUEZA REGALADO				
Dirección de entrega:	PASAJE ESPEJO Oe240 y ENTRE GUAYAQUIL Y FLORES. FRENTE AL TEATRO BOLÍVAR, EDIFICIO ESPEJO,					
Observación:	El servicio de pintura interior superficies para los bienes inmuebles donde funcionan los Centros de Equidad y Justicia y las Juntas Metropolitanas del GAD del DMQ, año 2019 (varios sectores de Quito).					
Multa:	No se aplican multas sobre la orden de compra.					

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse

por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA.

Para el pago, la entidad contratante deberá requerir la copia del acta de entrega - recepción, copia de la orden de compra y la factura correspondiente; sin que estas condiciones modifiquen procesos administrativos financieros internos de cada entidad.

El pago de los bienes o servicios, objeto de la presente orden de compra será en dólares americanos y será efectuado directamente por cada entidad contratante a una cuenta cuyo beneficiario sea el proveedor cuya información consta en la presente orden de compra, dentro de los 30 días siguientes suscrito el acta de entrega recepción definitiva. Solo si la información de la cuenta de pago no está registrada en la presente orden de compra, o en caso de que la transferencia de pago no se haya podido instrumentar, la entidad contratante seguirá los procedimientos que para el efecto determine el ente rector de Finanzas Públicas.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que este habilitada a recibir transferencias por parte del Estado.

APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa establecida en el convenio marco por cada día de retraso sobre el valor de la orden de compra. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso. El valor de las multas será cancelado por el proveedor o descontado/deducido del pago que la entidad contratante deba efectuar al proveedor y cuya responsabilidad le corresponde a la entidad contratante que generó la orden de compra.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP, contrato que forma parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal Institucional

Funcionario Encargado del Proceso

Nombre: MYRIAN JANNETH BRITO ANDRADE

Persona que autoriza

Nombre: ING. EDISON RAMOS RODRIGUEZ

Máxima Autoridad

Nombre: EDISON GILLERMO RAMOS RODRIGUEZ

DETALLE

CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
547300011	<p>PINTADO DE PARED (SUPERFICIAS) INTERIORES VERTICALES PARA SUPERFICIAS DE CEMENTO, HORMIGÓN O YESO INCLUIDO MATERIALES</p> <p>- ENTREGA: La superficie pintada será entregada sin rayaduras, manchas, burbujas o características que demuestren mal aspecto del acabado, sin defecto alguno a la vista. Limpieza - El oferente deberá, una vez terminada las labores diarias de pintado, dejar limpio el piso, puertas, muebles, escritorios, que fueran fruto de sujeción por las labores realizadas.</p> <p>- SUPERVISIÓN: La entidad contratante será la encargada de la Supervisión y recepción. Los asesores de la Red Socio Empleo, serán los delegados de supervisar el servicio entregado por parte del maestro constructor o pintor a la entidad contratante solicitante, si la obra tiene una duración entre 2 y 3 días la supervisión se realizará telefónicamente aplicando una "encuesta de satisfacción al cliente", si la obra comprende 4 días o más, será de manera presencial; de ser el caso y si la institución solicita la supervisión de obra será realizada sin tomar en cuenta los parámetros establecidos anteriormente.</p> <p>- TAREAS BÁSICAS DEL PERSONAL DEL SERVICIO DE PINTURA: Rasqueteo: Con la utilización de espátulas se retira las capas de pintura que se encuentran en mal estado. Limpieza y sellado: Con brochas se retira el polvo y demás partículas externas, para luego aplicar un sellador con el fin de lograr una mejor adherencia de los materiales. Masillado: Procedimiento para el relleno de juntas en fisuras existentes con masilla elastomérica, aplicar en zonas puntuales donde sea necesario. Empastado: El empaste brinda</p>	2814	5,0000	0,0000	14.070,0000	12,0000	15.758,4000	730402

<p>protección a las paredes expuestas, dando un acabado liso a la superficie, aplicar en zonas puntuales donde sea necesario. Lijado: Se realiza para dejar expedita la superficie libre de imperfecciones y lista para pintar. Fondo: Se deberá aplicar una capa de fondo para igualar el tono de la superficie interior. Pintura: Actividades de pintura de superficies interiores en paredes enlucidas y limpias, manejo de brocha y rodillos y como mínimo se aplican 2 capas de pintura.</p> <ul style="list-style-type: none"> - MATERIALES: Pintura (Esmalte sintético - sin olor "hospitalaria") Pintura (latex acrílica) Sellador Empaste Masilla Elastomérica Lija Cinta de Papel Plástico Emulsión para hongos y manchas de humedad - CONDICIONES GENERALES PARA APLICAR LA PINTURA: Las superficies de aplicación estarán limpias, exentas de polvo, manchas y grasas. Se corregirán y eliminarán los posibles defectos del soporte con masilla, según las instrucciones del fabricante. No se puede pintar sobre soportes muy fríos ni recalentados. El sistema de aplicación del producto se escogerá en función de las instrucciones del fabricante. Cuando el revestimiento esté formado por varias capas, la primera capa estará ligeramente diluida, según las instrucciones del fabricante. No se aplicará una capa si la capa anterior no está completamente seca. Se evitarán los trabajos que desprendan polvo o partículas cerca del área a tratar, antes, durante y después de la aplicación. No se admite la utilización de procedimientos artificiales de secado. No se trabajará si se dan las condiciones siguientes: - Temperaturas inferiores a 5°C o superiores a 40°C - Humedad relativa del aire > 60% - En exteriores: Velocidad del viento > 50 km/h. Lluvia Si una vez realizados los trabajos se dan estas condiciones, se revisará lo ejecutado 24 h antes y se relajarán las partes afectadas. - CONDICIONES ESPECIFICAS ANTES DE APLICAR LA PINTURA: La superficie no tendrá fisuras ni partes deshechas. El soporte estará suficientemente seco y fraguado para poder garantizar una buena adherencia. Tendrá una humedad inferior al 6% en peso. Se neutralizarán los álcalis, las eflorescencias, los molinos y las sales. Tiempo mínimo de secado de la superficie antes de aplicar la pintura: - Yeso: 3 meses (invierno); 1 mes (verano) - Cemento: 1 mes (invierno), 2 semanas (verano) En superficies de yeso, se verificará la adherencia del enlucido de yeso. - La altura para este rubro no podrá exceder los 3,5 m2. - EQUIPAMIENTO: Casco, protección visual, guantes de caucho, mascarilla, herramienta mínima requerida. - HERRAMIENTA MÍNIMA REQUERIDA: Espátula, Brochas, Rodillos de Felpa, Extensión de rodillos, Liana, Escoba de coco, Escalera o caballete. - TRANSPORTE: Transporte de EQUIPAMIENTO a la obra, será responsabilidad del pintor. - CARACTERÍSTICA DEL PERSONAL: Carnet de la Red Socio Empleo. (Emitido a partir de diciembre del año 2014) por el Ministerio de Trabajo. Para el caso de personas jurídicas al menos el 70% de sus trabajadores deberán contar con el carnet de la Red Socio Empleo. - CAPACITACIÓN Y EXPERIENCIA: Capacitación en servicios de pintura de interiores, técnicas de uso de los diferentes tipos de pintura, decoración y tipos de empastado y material a ser utilizado e impermeabilizantes para interiores u otras realizadas en los últimos 6 meses. Certificados de trabajos realizados en procedimientos similares (adjuntar mínimo un certificado) - UNIFORMES: *Indumentaria adecuada para realizar trabajos de pintura *La indumentaria deberá estar en buenas condiciones de uso, mismo que será sujeto de inspección por la entidad contratante. *La indumentaria deberá adecuarse al clima. - HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS DEL PINTOR: Responsable, Conocimiento y experiencia, Honestidad y rectitud, Atento y amable, Excelente atención al cliente, Capacidad de trabajar en equipo, Concentración en el trabajo, Puntualidad y cumplimiento de fechas y parámetros. - JORNADA: Diurna o Nocturna (Por ser oficinas que son utilizadas durante el día). - TIEMPO DE ENTREGA: Para trabajos de pintura interior la entidad contratante generadora de la orden de compra establecerá el cronograma determinando tiempos de entrega. - GARANTÍA: 3 meses (Sobre los trabajos efectuados; no aplica, en caso de factores externos que afecten la obra terminada) - REQUISITOS: Estar catalogado en el procedimiento de Ferias Inclusivas CDI-SERCOP-002-2014 									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Subtotal	14.070,0000
Impuesto al valor agregado (12%)	1.688,4000
Total	15.758,4000

Número de Items	2814
Total de la Orden	15.758,4000

Fecha de Impresión: jueves 6 de febrero de 2020, 16:09:46

Sistema Oficial de Contratación Pública

Viernes 7 de Febrero de 2020 | 08:57

RUC: 176000341000131 |

Entidad: Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

Usuario: myjabran | [Cerrar Sesión](#)

[Consultar](#)

[Entidad Contratante](#)

» Consulta de Mis Procesos Procedimientos Especiales

Para Buscar Procesos: Presione el botón Buscar. Para ver Procesos en estado borrador debe seleccionar dicho estado y luego buscar.

Palabras claves:	<input type="text"/>	Para encontrar procesos según palabras claves ingresadas, ej: "computador", "camarón".
Tipo de Contratación:	<input type="text" value="TODOS"/>	Que tipo de contratación es el proceso: Licitación, Subasta Inversa o Publicación u otro.
Estado del Proceso:		Seleccione el Estado en que se encuentren los procesos interesados.
Código del Proceso:	<input type="text"/>	Ingrese el código del proceso a buscar, ej: INCP-SI-001
Por Fechas de Publicación	Desde: <input type="text" value="2019-01-01"/> Hasta: <input type="text" value="2019-06-30"/>	Seleccione el Periodo de la fecha de Publicación del Proceso
Para una búsqueda más avanzada:	Buscar en google	Esta opción permite buscar información e Inclusive documentos que se encuentren en el Portal. Para acceder puede ingresar en el campo "Palabras claves" lo que necesita buscar y clic en el enlace.



Código	Entidad Contratante	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Provincia/Cantón	Presupuesto Referencial Total (sin Iva)	Fecha de Publicación	Opciones
PE-MQMO-SGSG-1-2019	Municipio del Distrito Metropolitano de Quito	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE LA FISCALÍA GENERAL DE ESTADO EN LA ZONA QUITUMBE, AÑO 2019	Adjudicada	PICHINCHA / QUITO	\$46,874.94	2019-03-28 18:00:00	
PE-MQMO-SGSG-2-2019	Municipio del Distrito Metropolitano de Quito	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE EQUIDAD Y JUSTICIA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO Y LAS UNIDADES DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO ZONA LOS CHILLOS, AÑO 2019	Adjudicada	PICHINCHA / QUITO	\$44,652.00	2019-04-18 08:00:00	
PE-MQMO-SGSG-3-2019	Municipio del Distrito Metropolitano de Quito	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE EQUIDAD Y JUSTICIA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO Y LAS UNIDADES DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO ZONA TUMBACO, AÑO 2019	Adjudicada	PICHINCHA / QUITO	\$45,000.00	2019-04-18 08:00:00	

Procesos del 1 al 3 de 3

Copyright © 2008 - 2020 Servicio Nacional de Contratación Pública.

Sistema Oficial de Contratación Pública

Jueves 6 de Febrero de 2020 | 15:53

RUC: 176000341000131

Entidad: Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

Usuario: myjabran | [\[Cerrar Sesión \]](#)

[Consultar](#)

[Entidad Contratante](#)

»Información Proceso Contratación

Proceso de Contratación

Entidad:	Municipio del Distrito Metropolitano de Quito
Objeto de Proceso:	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES DE LA FISCALÍA GENERAL DE ESTADO EN LA ZONA QUITUMBE, AÑO 2019
Código:	PE-MDMQ-SCSG-1-2019
Tipo Compra:	Servicio
Canon de arrendamiento total sin (IVA) (USD):	USD 46,874,94
Tipo de Contratación:	Arrendamiento de Bienes Inmuebles – Entidades contratantes como ARRENDATARIAS
Forma de Pago:	Anticipo 0% Saldo: Pago Pago contra entrega de bienes obras o servicio 100.00%
Tipo de Adjudicación:	Total
Plazo de Entrega:	631 días
Vigencia de Oferta:	30 días
Funcionario encargado del proceso:	blanca.sierra@quito.gob.ec
Estado del Proceso:	Adjudicada
Descripción:	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE

Fechas de Control del Proceso

Fecha de Publicación	2019-03-28 18:00:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso.
Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones	2019-03-29 18:00:00	Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones
Fecha Límite de Propuestas	2019-04-01 15:00:00	Fecha máxima para la entrega de propuestas.
Fecha Apertura Ofertas	2019-04-01 16:00:00	Fecha de apertura de ofertas e inicio de Convalidación de Errores.
Fecha Estimada de Adjudicación	2019-04-02 17:00:00	Fecha estimada para la Adjudicación de la compra.

Sistema Oficial de Contratación Pública

Jueves 6 de Febrero de 2020 | 15:53

RUC: 176000341000131

Entidad: Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

Usuario: myjabran | [\[Cerrar Sesión \]](#)

[Consultar](#)

[Entidad Contratante](#)

» Información Proceso Contratación

Proceso de Contratación

Entidad:	Municipio del Distrito Metropolitano de Quito
Objeto de Proceso:	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE EQUIDAD Y JUSTICIA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO Y LAS UNIDADES DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO ZONA LOS CHILLOS, AÑO 2019
Código:	PE-MDMQ-SCSG-2-2019
Tipo Compra:	Servicio
Canon de arrendamiento total sin (IVA) (USD):	USD 44,652.00
Tipo de Contratación:	Arrendamiento de Bienes Inmuebles - Entidades contratantes como ARRENDATARIAS
Forma de Pago:	Anticipo 0% Saldo: Pago Pago contra entrega de bienes obras o servicio 100.00%
Tipo de Adjudicación:	Total
Plazo de Entrega:	365 días
Vigencia de Oferta:	30 días
Funcionario encargado del proceso:	nancy.saarasti@quito.gob.ec
Estado del Proceso:	Adjudicada
Descripción:	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE

Fechas de Control del Proceso

Fecha de Publicación	2019-04-18 08:00:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso.
Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones	2019-04-23 10:00:00	Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones
Fecha Límite de Propuestas	2019-04-25 12:00:00	Fecha máxima para la entrega de propuestas.
Fecha Apertura Ofertas	2019-04-25 13:00:00	Fecha de apertura de ofertas e inicio de Convalidación de Errores.
Fecha Estimada de Adjudicación	2019-04-26 18:00:00	Fecha estimada para la Adjudicación de la compra.

Sistema Oficial de Contratación Pública

Jueves 6 de Febrero de 2020 | 15:53

RUC: 176000341000131

Entidad: Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

Usuario: myjabran | [\[Cerrar Sesión \]](#)

[Consultar](#)

[Entidad Contratante](#)

»Información Proceso Contratación

Proceso de Contratación

Entidad:	Municipio del Distrito Metropolitano de Quito
Objeto de Proceso:	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE EQUIDAD Y JUSTICIA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO Y LAS UNIDADES DE LA FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO ZONA TUMBACO, AÑO 2019
Código:	PE-MDMQ-SGSG-3-2019
Tipo Compra:	Servicio
Canon de arrendamiento total sin (IVA) (USD):	USD 45,000.00
Tipo de Contratación:	Arrendamiento de Bienes Inmuebles – Entidades contratantes como ARRENDATARIAS
Forma de Pago:	Anticipo 0% Saldo: Pago Pago contra entrega de bienes obras o servicio 100.00%
Tipo de Adjudicación:	Total
Plazo de Entrega:	365 días
Vigencia de Oferta:	30 días
Funcionario encargado del proceso:	veronica.dominguez@quito.gob.ec
Estado del Proceso:	Adjudicada
Descripción:	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE

Fechas de Control del Proceso

Fecha de Publicación	2019-04-18 08:00:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso.
Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones	2019-04-23 10:00:00	Fecha límite de Audiencia de Preguntas y Aclaraciones
Fecha Límite de Propuestas	2019-04-25 12:00:00	Fecha máxima para la entrega de propuestas.
Fecha Apertura Ofertas	2019-04-25 13:00:00	Fecha de apertura de ofertas e inicio de Convalidación de Errores.
Fecha Estimada de Adjudicación	2019-04-26 18:00:00	Fecha estimada para la Adjudicación de la compra.