

ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO						
Orden de compra:	CE-20180001195740	Fecha de emisión:	21-03-2018	Fecha de aceptación:	22-03-2018	
Estado de la orden:	Pendiente					
DATOS DEL PROVEEDOR						
Nombre comercial:		Razón social:	DAVILA GONZALEZ PAUL DARIO	RUC:	1711752996001	
Nombre del representante legal:	DAVILA GONZALEZ PAUL DARIO					
Correo electrónico el representante legal:	pauldavila@vagadamia.com	Correo electrónico de la empresa:	pauldavila@vagadamia.com			
Teléfono:	0998323998 2244115 2244100					
Tipo de cuenta:	Corriente	Número de cuenta:	3443350404	Código de la Entidad Financiera:	210358	
				Nombre de la Entidad Financiera:	BANCO DEL PICHINCHA	
DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE						
Entidad contratante:	MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	RUC:	17600034100013140	Teléfono:	000000000	
Persona que autoriza:	Mgs. Ivonne Endara Campaña	Cargo:	Administradora Zona Valle de los Chillos	Correo electrónico:	ivonne.endara@quito.gob.ec	
Nombre funcionario encargado del proceso:	ELIECER SEGUNDO TAFUR YÉPEZ		Correo electrónico: etafuryepezz@yahoo.com			
Dirección de entrega:	Provincia:	PICHINCHA	Cantón:	QUITO	Parroquia:	EL SALVADOR
	Calle:	GRIBALDO MIÑO	Número:	S/N	Intersección:	AV.ILALO
	Edificio:	HACIENDA SAN JOSÉ	Departamento:		Teléfono:	000000000
Datos de entrega:	Horario de recepción de mercadería:	8:00 a 16:30 Horas de lunes a viernes				
	Responsable de recepción de mercadería:	Ing. Andrés Paredes				
Observación:	Dirección de la entrega del producto: Gribaldo Miño s/n y Av. Ilaló. Sector Hacienda San José (Conocoto)					

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA.

Cuando el valor de la orden de compra fuere inferior al valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el pago se realizará contra entrega.

Para el pago, la entidad contratante deberá requerir la copia del acta de entrega - recepción, copia de la orden de compra y la

factura correspondiente; sin que estas condiciones modifiquen procesos administrativos financieros internos de cada entidad.

El pago de los bienes o servicios, objeto de la presente orden de compra será en dólares americanos y será efectuado directamente por cada entidad contratante a una cuenta cuyo beneficiario sea el proveedor cuya información consta en la presente orden de compra, dentro de los 30 días siguientes suscrito el acta de entrega recepción definitiva.

Si la entidad contratante otorga un anticipo a la presente orden de compra y, siempre y cuando el monto de la adquisición supere el valor resultante de multiplicar el coeficiente 0,000003 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, el proveedor deberá cumplir con la entrega de la correspondiente garantía de buen uso de anticipo por el 100% de su valor. Solo si la información de la cuenta de pago no está registrada en la presente orden de compra, o en caso de que la transferencia de pago no se haya podido instrumentar, la entidad contratante seguirá los procedimientos que para el efecto determine el ente rector de Finanzas Públicas.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que este habilitada a recibir transferencias por parte del Estado.

APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa establecida en el convenio marco por cada día de retraso sobre el valor de la orden de compra. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso. El valor de las multas será cancelado por el proveedor o descontado/deducido del pago que la entidad contratante deba efectuar al proveedor y cuya responsabilidad le corresponde a la entidad contratante que generó la orden de compra.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

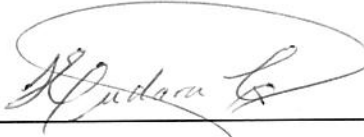
Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP, contrato que forma parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal Institucional



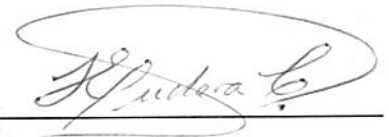
Funcionario Encargado del Proceso

Nombre: ELIECER SEGUNDO TAFUR YÉPEZ



Persona que autoriza

Nombre: Mgs. Ivonne Endara Campaña



Máxima Autoridad

Nombre: IVONNE ALEJANDRA ENDARA CAMPANA

DETALLE

CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
4522000113	COMPUTADORAS PORTATILES PERFIL 3.1 COMPUTADORA PORTÁTIL SPEEDMIND INTEL PERFIL 3.1 - 2.11 PUERTO USB: 1 x HDMI 1 x Combo de auriculares/micrófono 2 x USB 2.0 1 x USB 3.1 1 x RJ-45 1 x Displayport - 8.3 PROCESADOR GRÁFICO – GPU: Integrado, GTX 1060 - 4.1 DIMENSIONES (PxAxL): 15.08"x10.24"x1.08" - 3.1 PESO MÁXIMO: 6.10 lbs - 9.2 INTERFAZ: SATA - 9.3 FUNCIONALIDAD: Lector/Quemador de CD y DVD - 10.1 TIPO DE BATERÍA: Especificar - 10.2 TIPO DE FUENTE DE ALIMENTACIÓN: Adaptador de alimentación de CA de 230 W - 10.3 DURACIÓN DE LA BATERÍA: 4 horas - 11.1 INTERFAZ: USB - 11.2 TIPO: Óptico - 11.3 SENSITIVIDAD: 1000 DPI	5	1.321,5200	0,0000	6.607,6000	12,0000	7.400,5120	840107

- 11.4 LONGITUD DE CABLE: 1 m
- 12.1 TECLADO: Teclado de tamaño completo integrado
- 12.2 IDIOMA: Latinoamericano (con N)
- 13.1 WEBCAM CON MICRÓFONO DIGITAL: Integrada
- 13.2 RESOLUCIÓN DE WEBCAM: 640x450 pixeles
- 13.3 CARACTERÍSTICAS DE AUDIO: Audio de alta definición
- 14.1 MALETÍN O MOCHILA: Si
- 14.2 CANDADO: Si
- 14.3 CARGADOR DE BATERÍA: Si
- 14.4 MINI MOUSE: Si
- 15.1 SOFTWARE LIBRE: N/A
- 15.2 SOFTWARE LICENCIADO: WINDOWS 10 EDICIÓN PRO, PREINSTALADA DE FÁBRICA. Compatible con sistema operativo basado en software libre.
- 16.1 MARCA: SPEEDMIND
- 16.2 MODELO: SMNOTEBOOKG
- 17.1 CERTIFICADOS: Por cada proceso generado de computadoras se deberá obligatoriamente entregar a la entidad el certificado actualizado que los equipos son originales, nuevos y NO reformados, remanufacturados, reensamblados, etc. (REFURBISHED) con el respectivo número de serie de cada computador por parte del Ensamblador.
- 9.1 TIPO DE UNIDAD: Interno
- 8.2 TIPO DE MEMORIA: GDDR5
- 8.1 TAMAÑO DE MEMORIA: 4 GB
- 7.6 SOPORTE XMP: N/A
- 7.5 FRECUENCIA BASE MHz: 2400 MHz
- 7.4 TIPO DE MÓDULO: DDR4
- 7.3 CAPACIDAD TOTAL DE RAM: 16 GB
- 7.2 CANTIDAD DE MÓDULOS: 2
- 7.1 CAPACIDAD POR MÓDULO RAM: 8 GB
- 6.3 VELOCIDAD DE ROTACIÓN (RPM): 7200 rpm
- 6.2 CAPACIDAD: 1 TB 128 GB
- 6.1 CANTIDAD: 1 Disco Duro HDD 1 Disco Sólido SDD
- 5.2 TAMAÑO DE PANTALLA: 15.6"
- 5.1 TIPO DE PANTALLA: LED
- 2.10 PUERTOS DE EXPANSIÓN: Lector de tarjetas SD
- 2.09 INALÁMBRICO: 802.11b/g/n y Bluetooth
- 2.08 INTERFAZ DE RED: LAN 10/100/1000 GbE integrada
- 2.07 AUDIO: Integrado, Especificar
- 2.06 SALIDAS DE VIDEO: HDMI
- 2.05 MEMORIA RAM EXPANDIBLE: 32 GB
- 2.04 FRECUENCIA RAM SOPORTADA: 2400 MHz
- 2.03 SLOTS Y TIPO DE MEMORIA RAM: 2x DDR4
- 2.01 CHIPSET: Integrado
- 1.01 LANZAMIENTO DEL PROCESADOR: Q1 2017
- 1.02 MARCA PROCESADOR: INTEL
- 1.03 TIPO DE PROCESADOR: i7-7700HQ
- 1.04 NÚMERO DE NÚCLEOS: 4
- 1.05 NÚMERO DE HILOS (Subprocesos): 8
- 1.06 FRECUENCIA DE RELOJ BASE: 2.80 GHz
- 1.07 FRECUENCIA DE RELOJ CON TURBO: 3.80 GHz
- 1.08 MEMORIA CACHE: 6 MB
- 1.09 VELOCIDAD DE BUS (FSB/DMI/QPI): 8 GT/s DMI3
- 1.12 DISIPADOR DE CALOR: Si
- 1.10 SOPORTE PARA VIRTUALIZACIÓN: Si
- 1.11 SOPORTE PARA 64 BITS: Si
- 2.02 MODELO: H110

Subtotal	6.607,6000
Impuesto al valor agregado (12%)	792,9120
Total	7.400,5120
Número de Items	5
Flete	0,0000
Total de la Orden	7.400,5120

Fecha de Impresión: miércoles 21 de marzo de 2018, 15:28:19

INDEX

1. Introduction 1

2. Theoretical Framework 5

3. Methodology 10

4. Results 15

5. Discussion 20

6. Conclusion 25

7. References 30

8. Appendix 35

9. Glossary 40

10. Bibliography 45

11. Index 50

12. List of Figures 55

13. List of Tables 60

14. List of Equations 65

15. List of Symbols 70

16. List of Abbreviations 75

17. List of Acronyms 80

18. List of Initials 85

19. List of Symbols 90

20. List of Abbreviations 95

21. List of Acronyms 100

22. List of Initials 105

23. List of Symbols 110

24. List of Abbreviations 115

25. List of Acronyms 120

26. List of Initials 125

27. List of Symbols 130

28. List of Abbreviations 135

29. List of Acronyms 140

30. List of Initials 145

31. List of Symbols 150

32. List of Abbreviations 155

33. List of Acronyms 160

34. List of Initials 165

35. List of Symbols 170

36. List of Abbreviations 175

37. List of Acronyms 180

38. List of Initials 185

39. List of Symbols 190

40. List of Abbreviations 195

41. List of Acronyms 200

42. List of Initials 205

43. List of Symbols 210

44. List of Abbreviations 215

45. List of Acronyms 220

46. List of Initials 225

47. List of Symbols 230

48. List of Abbreviations 235

49. List of Acronyms 240

50. List of Initials 245

51. List of Symbols 250

52. List of Abbreviations 255

53. List of Acronyms 260

54. List of Initials 265

55. List of Symbols 270

56. List of Abbreviations 275

57. List of Acronyms 280

58. List of Initials 285

59. List of Symbols 290

60. List of Abbreviations 295

61. List of Acronyms 300

62. List of Initials 305

63. List of Symbols 310

64. List of Abbreviations 315

65. List of Acronyms 320

66. List of Initials 325

67. List of Symbols 330

68. List of Abbreviations 335

69. List of Acronyms 340

70. List of Initials 345

71. List of Symbols 350

72. List of Abbreviations 355

73. List of Acronyms 360

74. List of Initials 365

75. List of Symbols 370

76. List of Abbreviations 375

77. List of Acronyms 380

78. List of Initials 385

79. List of Symbols 390

80. List of Abbreviations 395

81. List of Acronyms 400

82. List of Initials 405

83. List of Symbols 410

84. List of Abbreviations 415

85. List of Acronyms 420

86. List of Initials 425

87. List of Symbols 430

88. List of Abbreviations 435

89. List of Acronyms 440

90. List of Initials 445

91. List of Symbols 450

92. List of Abbreviations 455

93. List of Acronyms 460

94. List of Initials 465

95. List of Symbols 470

96. List of Abbreviations 475

97. List of Acronyms 480

98. List of Initials 485

99. List of Symbols 490

100. List of Abbreviations 495