

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
NIVEL DE GOBIERNO				
1	CONCEJO METROPOLITANO	Las competencias se describen en el COOTAD y la Ley de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
2	ALCALDÍA METROPOLITANA	Las competencias se describen en el COOTAD y la Ley de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
NIVEL DE ASESORIA Y CONTROL				
3	PROCURADURÍA METROPOLITANA	Contribuir a la eficiente gestión municipal a través de una adecuada asesoría jurídica a sus dignatarios y funcionarios, mediante la proposición, elaboración, revisión y emisión de soluciones jurídicas sobre actos legislativos, administrativos y patrocinio judicial de la municipalidad.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
4	AUDITORÍA METROPOLITANA	Asesorar, evaluar y controlar el desarrollo de la gestión institucional, con personal profesional, apoyando eficiente y eficazmente al mejoramiento continuo y al fortalecimiento institucional bajo las normas de control emitidas por la Contraloría General del Estado.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
NIVEL DE DECISIÓN ESTRATEGICA				
5	ADMINISTRACIÓN GENERAL	Administrar la gestión de las Direcciones Metropolitanas Administrativa, de Recursos Humanos, Financiera, Tributaria, Informática, Gestión Documental y Catastro.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
6	SECRETARÍA GENERAL DE PLANIFICACIÓN	Regular y coordinar la planificación integral, articulada, dinámica, prospectiva y participativa que viabilice la construcción y desarrollo del régimen de desarrollo en el DMQ. Realizar estudios, investigación e información actualizada y de calidad en todos los ámbitos del gobierno metropolitano; y, coadyuvar al adecuado y sostenido desarrollo institucional	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
7	SECRETARÍA GENERAL DE SEGURIDAD Y GOBERNABILIDAD	Garantizar la seguridad ciudadana y una gestión integral de los riesgos así como mejorar las condiciones de gobernabilidad en el Distrito. Articular planes, programas y proyectos de los entes que conforman esta Secretaría, como son el Cuerpo de Bomberos, Policía Metropolitana, EMSEGURIDAD-Q y Centros Metropolitanos de Equidad y Justicia, y da seguimiento a la ejecución y gestión de estos planes en beneficio de la comunidad.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
8	SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Coordinar la gestión de las administraciones zonales mediante la planificación y aplicación de un modelo que garantice la ejecución en el territorio de las políticas metropolitanas, con criterios de equidad e integralidad. Se encarga además de coordinar la formulación de políticas metropolitanas de participación ciudadana y generar las herramientas, instrumentos y metodologías para su ejecución.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
NIVEL DE DECISIÓN SECTORIAL				
9	SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL	Dirigir, planificar, organizar, gestionar, monitorear y evaluar las políticas, programas y proyectos para alcanzar la inclusión social, especialmente de los grupos de atención prioritaria que se encuentran en condiciones de exclusión, discriminación, desigualdad e inequidad; personas de los quintiles 1 y 2, niños, niñas y adolescentes; jóvenes, mujeres; personas de la tercera edad; personas con discapacidad; con enfermedades catastróficas; en situación de movilidad humana; víctimas de violencia intrafamiliar, de género y maltrato infantil; indígenas; afro ecuatorianos-as; personas con diversas elecciones sexuales, entre otras.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
10	SECRETARÍA DE SALUD	Alcanzar la universalidad y la equidad en el acceso a servicios integrales de salud y a programas de promoción de salud y prevención de principales enfermedades y problemas de salud pública, así como garantizar calidad y buen trato a los/as usuarios/as del Subsistema Municipal de salud.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
11	SECRETARÍA DE CULTURA	Administrar el patrimonio cultural del DMQ, fomentar su preservación, conservación, conocimiento y fomento de prácticas culturales locales y nacionales, en función de competencias delegadas desde el Gobierno Central y del marco legal vigente.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
12	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, RECREACIÓN Y DEPORTE	Desarrollar políticas y procesos de Universalización, Inclusión y Calidad Educativa en el Distrito Metropolitano de Quito, articulando la Educación con la ciudadanía y sus particularidades.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	SECRETARÍA DE TERRITORIO, HÁBITAT Y VIVIENDA	Liderar los procesos de desarrollo: arquitectónico urbano - territorial, del espacio público, de la recuperación paisajística y equipamiento urbano; a través de la formulación y aplicación de políticas públicas territoriales, de usos del suelo, de hábitat, de patrimonio edificado y vivienda, bajo conceptos de sostenibilidad, inclusión, calidad, universalidad, que promueva la convivencia, la apropiación y la identidad ciudadana en el marco del buen vivir.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
14	SECRETARÍA DE AMBIENTE	Determinar políticas, estrategias, directrices, normas y ejercer control para contribuir a mejorar la calidad de vida de sus habitantes a base de una cultura de respeto e integración social al ambiente natural y construido.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
15	SECRETARÍA DE MOVILIDAD	Construir junto con la ciudadanía y las instancias competentes en otros niveles de gobierno un nuevo modelo que corrija los vicios del crecimiento urbano que originan los problemas de movilidad que hoy vive este territorio y revierta las tendencias en los desplazamientos, conceptualizando a la movilidad, como un elemento del sistema de inclusión y equidad social que busca el buen vivir.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
16	SECRETARÍA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD	Ejercer la rectoría, dirección, planificación, gestión y evaluación del desarrollo económico y productivo en el DMQ y su región de influencia. Trabajar en la generación de empleo sostenible y de calidad, el fomento de la competitividad sistémica, la promoción de exportaciones e inversiones y el apoyo a la innovación del conocimiento, desarrollo y uso de tecnologías que generen valor agregado, en concordancia con los principios generales del Plan Nacional del Buen Vivir.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
17	SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN	Construir un proceso participativo de comunicación para la apropiación social de la propuesta política de la Alcaldía del Distrito Metropolitano de Quito, en el DMQ, en particular y en el Ecuador en general.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
NIVEL DE GESTION ESTRATEGICA				
18	AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL	Ejercer las potestades de inspección, instrucción y sanción atribuidas al Municipio del DMQ en la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
19	AGENCIA DE COORDINACIÓN DISTRITAL DE COMERCIO	Coordinar y ejecutar las políticas y todas las competencias en la gestión de comercio dentro del Distrito Metropolitano de Quito, enmarcadas en un nuevo modelo de gestión económica y productivo, de soberanía alimentaria y que garantice el buen vivir, articulando acciones que permiten el desarrollo equitativo, incluyente, solidario, armónico y ordenado del Comercio.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
20	AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO	Controlar el transporte terrestre particular, comercial y por cuenta propia, el tránsito y la seguridad vial, asignadas al Municipio por la Constitución de la República, el COOTAD y la LOTTTSV.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
NIVEL DE APOYO				
21	DIRECCIÓN METROPOLITANA ADMINISTRATIVA	Proveer bienes y servicios, y todo lo que implique su logística, a todas y cada una de las dependencias del Municipio que incluye las Secretarías, Direcciones Metropolitanas, Administraciones Zonales, la Administración central y a algunos Institutos que son parte del Municipio de Quito. Son los encargados de comprar y después controlar que, tanto los servicios como las necesidades básicas de los espacios físicos, bienes muebles y tecnológicos que pertenecen al Municipio de Quito, funcionen correctamente.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
22	DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA	Realizar la gestión financiera de los recursos municipales, con el propósito que se concreten los programas y proyectos contemplados en su Planificación, en beneficio de los ciudadanos y ciudadanas que viven en el Distrito Metropolitano de Quito, coadyuvando de esta manera con el desarrollo socio-económico de la ciudad, convirtiéndose en un asesor estratégico de la Administración General.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
23	DIRECCIÓN METROPOLITANA DE RECURSOS HUMANOS	Seleccionar, contratar, formar, emplear y retener también a los mejores colaboradores del Municipio El objetivo básico que persigue la función de la Dirección Metropolitana de Recursos Humanos con estas tareas es alinear las políticas de RRHH con la estrategia del Municipio, lo que permitirá implantar mejores políticas a través de las personas	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
24	DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA	Manejar hardware, software, las normas y los procedimientos, además las comunicaciones y estándares de todos los elementos técnicos primero a la Administración central del Municipio y luego a sus entes. Además de dirigir y evaluar el planeamiento tecnológico institucional, la DMI optimiza los sistemas, facilitando la ejecución de los procesos operativos a través de sistemas informáticos, del soporte técnico y del soporte en el procesamiento y seguridad de la información.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
25	DIRECCIÓN METROPOLITANA TRIBUTARIA	Encaminar toda la política tributaria del Distrito Metropolitano de Quito. Reformar, regularizar y normar los compromisos y leyes tributarias de la ciudad. Siempre pendientes del crecimiento de la ciudad, la DMFT se encarga de establecer las políticas que permitan una mayor recaudación de Impuestos, lo que más tarde se convierte en obras para Quito.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
26	DIRECCIÓN METROPOLITANA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	Velar y cuidar de todo el patrimonio documental del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, constituido por el conjunto de documentos generados, recibidos o reunidos en el ejercicio de las funciones de cada una de las dependencias del MDMQ.	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
27	DIRECCIÓN METROPOLITANA DE SERVICIOS CIUDADANOS	Somos los gestores de estimular el desarrollo de la atención al ciudadano de manera personalizada, única, transparente y oportuna asegurando la efectividad de los principales derechos y deberes del ciudadano reconocidos por la Constitución, para construir entre todos una mejor gestión de servicio	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
28	DIRECCIÓN METROPOLITANA DE CATASTRO	Elaborar y gestionar la cartografía catastral, la renovación del catastro rústico y la valoración catastral, incluyendo la coordinación de valores, la aprobación de las declaraciones y la gestión del observatorio catastral del mercado inmobiliario en la ciudad de Quito	Porcentaje de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada	Alcanzar el 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			"NO APLICA" por ser Gobierno Autónomo Descentralizado	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARÍA GENERAL DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MSC. Giovanni Puchaisela	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			sheldon.lopez@quito.gov.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			3952300 EXT. 15706	