

## 1. Información General del Servicio

<b>Nombre del Servicio:</b>	<i>Acceso a la Biblioteca especializada en temas culturales y literarios</i>
<b>Código del Servicio:</b>	<i>CUL-BECL</i>
<b>Entidad:</b>	<i>Centro Cultural Benjamín Carrión</i>
<b>Estado:</b>	<i>Operación</i>
<b>Ámbito:</b>	<i>Cultural</i>
<b>Número de Trámites:</b>	<i>1</i>
<b>Responsable:</b>	<i>Director/a Centro Cultural Benjamín Carrión</i>
<b>Descripción del Servicio:</b>	<i>Servicio orientado a brindar atención personalizada y asesoría especializada al público en materia literaria, artística, filosófica, histórica, biográfica y de pensamiento contemporáneo</i>
<b>Marco Normativo:</b>	<i>Art. 3 de la Ordenanza 2888 de 13 de noviembre de 1991 "El Centro Cultural Benjamín Carrión deberá desarrollar diversas actividades tales como talleres literarios, cursillos de artes, seminarios, conferencias, cursos, organizar conciertos, recitales, exposiciones, e incentivar la lectura abriendo al público una Biblioteca cuya base será la biblioteca que perteneció al Dr. Benjamín Carrión" Resolución Nro. A0011 de 28 de febrero de 2007, Art. 5.- DE LA BIBLIOTECA.- literal a ) -Tendrá acceso a la biblioteca del CCBC cualquier persona que desee consultar el material bibliográfico o documental, y que presente su cédula de identidad, pasaporte o carné estudiantil, documento que será retenido mientras el usuario permanezca en ella. d) Para solicitar el material bibliográfico, los usuarios llenarán una ficha de préstamo con los datos del libro o revista que solicitaren, así como sus datos de identificación personales. e) El bibliotecario referencista será quien reciba los pedidos, entregue o solicitado, lleve el registro y retenga los documentos de identificación de los usuarios. f) De ordinario, no se podrán consultar más de tres libros simultáneamente.</i>
<b>Usuarios del Servicio:</b>	<i>Estudiantes de bachillerato y estudiantes universitarios Investigadores, escritores, y Público interesado en literatura, arte y filosofía</i>
<b>Indicadores del Servicio:</b>	<i>Número de consultas realizadas a temas culturales y literarios a través de fichas de préstamo Número de usuarios de la biblioteca</i>

### 1.1. Información del Grupo

<b>Nombre del Grupo:</b>	<i>Acceso a la Biblioteca especializada en temas culturales y literarios</i>
<b>Código del Grupo:</b>	<i>CUL-BECL-01</i>
<b>Servicio:</b>	<i>Acceso a la Biblioteca especializada en temas culturales y literarios</i>
<b>Descripción del Grupo:</b>	<i>Atención personalizada y asesoría especializada al público en materia literaria, artística, filosófica, histórica, biográfica y de pensamiento contemporáneo</i>

#### 1.1.1. Información del Trámite

<b>Nombre del Trámite:</b>	<i>Solicitud de acceso a la información de temas culturales y literarios de forma física o digital</i>
<b>Código del Trámite:</b>	<i>CUL-BECL-01-01</i>
<b>Grupo:</b>	<i>Acceso a la Biblioteca especializada en temas culturales y literarios</i>
<b>Descripción del Trámite:</b>	<i>Se realiza una selección de material bibliográfico en las diversas librerías de la ciudad, una vez que el material ha sido adquirido, se realiza el ingreso como bien municipal y se lo sistematiza técnicamente, luego se procede a la catalogación de cada uno de ellos y una vez realizado todos estos pasos se puede empezar a circular con el público usuario. Atención personalizada y asesoría especializada al público en materia literaria, artística, filosófica, histórica, biográfica y de pensamiento contemporáneo, a través de una guía con cada uno de los usuarios a quienes se les inquiere sus necesidades investigativas y se encuentra la manera de solucionar ese cuestionamiento sea con el material bibliográfico disponible en la biblioteca, sea con otras fuentes que el bibliotecario puede conocer o también con fondos bibliográficos de otras bibliotecas públicas y privadas que el bibliotecario puede recomendar.</i>
<b>Producto del Trámite:</b>	<i>Ficha de salida de libros de la Biblioteca del Centro Cultural Benjamín Carrión</i>
<b>Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:</b>	<i>2</i>
<b>Tiempo del Trámite (aproximado):</b>	<i>1 hora</i>
<b>Número de Trámites solicitados:</b>	<i>en promedio 140 mensual</i>
<b>Costo del Trámite:</b>	<i>Sin costo</i>
<b>Requisitos del Trámite:</b>	<i>* Un documento de identificación, sea cédula de identidad, pasaporte o carné estudiantil * datos para ficha de préstamo</i>