

Ficha del Servicio

1. Información General del Servicio

Nombre del Servicio:	Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación
Código del Servicio:	ISO-ARCM
Entidad:	Centro de Mediación y Negociación del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito
Estado:	Operación
Ámbito:	Inclusión Social
Número de Trámites:	37
Responsable:	Director/a del Centro de Mediación y Negociación del Municipio de Quito
Descripción del Servicio:	Brindar el servicio de mediación como mecanismo alternativo de solución de conflictos, ya sea, en caso de solicitud directa, derivación procesal, remisión de fiscalía y/otros organismos, permitiendo una solución sencilla, rápida, eficaz y económica al problema.
Marco Normativo:	Art. 190 de la Constitución de la República del Ecuador Art. 17 del Código Orgánico de la Función Judicial Numerales 4 y 8 del artículo 60 del Código Orgánico Integral Penal Numeral 2 del artículo 663 del Código Orgánico Integral Penal Art. 663, 664 y 665 del Código Orgánico Integral Penal Art. 43, 44, 45 y siguientes de la Ley de Arbitraje y Mediación Disposición General 4ta del Reglamento a Ley Orgánica Economía Popular y Solidaria Art. 81 Reglamento General a la Ley de Turismo Art. 81 Ley Orgánica de Defensa del Consumidor Art. 11, 13, 14 y 15 del Instructivo de Registro y Funcionamiento de Centros de Mediación Art. 1 de la Ordenanza Metropolitana No. 023 Art. 1 de la Resolución No. A 005 de Alcaldía Art. 1 de la Resolución No. A 010 "Reglamento de Funcionamiento y Organización del Centro de Mediación y Negociación del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito" Art. 1 de la Resolución del Consejo de la Judicatura No. 145 Art. Resolución 208-2013 de del Instructivo para el Registro de Centros de Mediación Art. 3 del Instructivo Derivación de Causas Judiciales a Centros de Mediación Art. 3 del Reglamento para Conciliación en Asuntos de Infracciones de Tránsito Art. 1 de la Resolución No. 026-2018 "Instructivo de Registro y Funcionamiento de Centros de Mediación"
Usuarios del Servicio:	Ciudadanía en general
Indicadores del Servicio:	número de solicitudes ingresadas/ número expedientes abiertos número de expedientes abiertos / número de actas y constancias

1.1. Información del Grupo

Nombre del Grupo:	Atención en mediación de conflictos de familia
Código del Grupo:	ISO-ARCM-01
Servicio:	Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación
Descripción del Grupo:	Brindar servicios de mediación en temas de familia

1.1.1. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para fijar pensión alimenticia
Código del Trámite:	ISO-ARCM-01-01
Grupo:	Atención en mediación de conflictos de familia
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a fijar la pensión alimenticia, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total fijando la pensión alimenticia 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Constancia de Archivo
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días - 20 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Partida/s y/o certificado/s de nacimiento del/los menores 4.- Certificado de ingresos / Rol de Pagos / Certificado Bancario, de ser necesario.

1.1.2. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para aumento o rebaja de pensión alimenticia
Código del Trámite:	ISO-ARCM-01-02
Grupo:	Atención en mediación de conflictos de familia
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al aumento o rebaja de pensión alimenticia, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (Aumento o Rebaja de la pensión alimenticia) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Partida/s y/o certificado/s de nacimiento del/los menores y otras cargas familiares 4.- Certificado de ingresos / Rol de Pagos / Declaración de impuesto a la Renta / / Certificado de No afiliación IESS / Certificado de Gravamen / Certificado único vehicular / Certificado Mercantil en caso de ser necesario

1.1.3. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para la liquidación y reconocimiento de pagos de pensión alimenticia</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-01-03</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de familia</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la liquidación y reconocimiento de pago de pensión alimenticia, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (liquidación y reconocimiento de pago de pensión alimenticia) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Partida/s y/o certificado/s de nacimiento del/los menores y otras cargas familiares 4.- Copia del proceso judicial, acta de mediación en la que se fijo la pensión alimenticia / copias estados de la cuenta bancaria / copias de los recibos de pago de la obligación alimenticia / facturas de ser el caso.</i>

1.1.4. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para la suspensión de la pensión alimenticia</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-01-04</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de familia</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la suspensión del pago de pensión alimenticia, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (suspensión de pago de pensión alimenticia) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Partida/s y/o certificado/s de nacimiento del/los del beneficiario/a 4.- Copia del proceso judicial, acta de mediación en la que se fijo la pensión alimenticia / copias estados de la cuenta bancaria / copias de los recibos de pago de la obligación alimenticia / Certificados de estudio Universitarios / Certificados laborales de ser el caso.</i>

1.1.5. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para tenencia</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-01-05</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de familia</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la tenencia del/la menor, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (Tenencia) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Partida/s y/o certificado/s de nacimiento del/los menores 4.- Providencia de la Junta Metropolitana de Protección de los Derechos de los Niños y Adolescentes / Copia de la sentencia de divorcio / Copia de la sentencia del juicio de alimentos, de ser el caso.</i>

1.1.6. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para régimen de visitas</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-01-06</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de familia</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la fijación de régimen de visitas del/la menor, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (Régimen de visitas) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>

Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Partida/s y/o certificado/s de nacimiento del/los menores</p> <p>4.- Providencia de la Junta Metropolitana de Protección de los Derechos de los Niños y Adolescentes / Copia de la sentencia de divorcio / Copia de la sentencia del juicio de alimentos, de ser el caso.</p>
--------------------------------	--

1.1.7. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para el derecho de la mujer embarazada a alimentos
Código del Trámite:	ISO-ARCM-01-07
Grupo:	Atención en mediación de conflictos de familia
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la fijación de ayuda prenatal, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	<p>1.- Acta de Acuerdo Total (Ayuda prenatal)</p> <p>2.- Acta de Acuerdo Parcial</p> <p>3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo</p> <p>4.- Constancia de imposibilidad de mediación</p> <p>5.- Expediente de mediación</p>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Certificado médico o prueba de embarazo</p> <p>4.- Copia de la partida de matrimonio / Copia del reconocimiento notarial de unión de hecho / Facturas de atenciones médicas y/o medicamentos, de ser el caso</p>

1.1.8. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para realización de prueba de paternidad mediante ADN
Código del Trámite:	ISO-ARCM-01-08
Grupo:	Atención en mediación de conflictos de familia
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al determinar la paternidad mediante examen de ADN, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	<p>1.- Acta de Acuerdo Total (Realización de examen de ADN)</p> <p>2.- Acta de Acuerdo Parcial</p> <p>3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo</p> <p>4.- Constancia de imposibilidad de mediación</p> <p>5.- Expediente de mediación</p>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Certificado de nacido vivo / Partida o certificado de nacimiento</p> <p>4.- Examen de ADN</p>

1.1.9. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para el cuidado y/o alimentos persona adulta mayor (alimentos congruos)
Código del Trámite:	ISO-ARCM-01-09
Grupo:	Atención en mediación de conflictos de familia
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al cuidado y/o suministro de alimentos persona adulta mayor, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	<p>1.- Acta de Acuerdo Total (cuidado y/o suministro de alimentos persona adulta mayor)</p> <p>2.- Acta de Acuerdo Parcial</p> <p>3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo</p> <p>4.- Constancia de imposibilidad de mediación</p> <p>5.- Expediente de mediación</p>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color celeste con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Partida o certificado de nacimiento de los obligados</p> <p>4.- Certificado de ingresos / Rol de Pagos / Declaración de impuesto a la Renta / Certificado de No afiliación IESS / Certificado de Gravamen / Certificado único vehicular / Certificado Mercantil / Certificado Bancario, en caso de ser necesario.</p>

1.2. Información del Grupo

Nombre del Grupo:	Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales
Código del Grupo:	ISO-ARCM-02
Servicio:	Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación
Descripción del Grupo:	Brindar servicios de mediación en temas de civiles y comerciales

1.2.1. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para partición voluntaria de bienes
Código del Trámite:	ISO-ARCM-02-01
Grupo:	Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales

Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al partición voluntaria de bienes sucesorios, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (partición de bienes sucesorios) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color naranja con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de posesión efectiva e inscripción 4.- Certificado de Gravamen / Copias de títulos de la propiedad / Certificado único vehicular / Certificado Mercantil / Copias de cuentas bancarias / Planos aprobados / Declaratorias de Propiedad Horizontal / Pólizas, de ser el caso

1.2.2. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para el incumplimiento de contrato</i>
Código del Trámite:	ISO-ARCM-02-02
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al incumplimiento de contrato, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (compromiso de cumplimiento contractual) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de contrato de promesa de compra-venta 4.- Certificado de Gravamen / Copias de títulos de la propiedad / Planos aprobados de subdivisión / Declaratorias de Propiedad Horizontal / Escritura u orden de Levantamiento o cancelación de Hipoteca y/o prohibición de enajenar / Copias de archivo o desistimiento de demandas, de ser el caso

1.2.3. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para la liquidación de cuentas</i>
Código del Trámite:	ISO-ARCM-02-03
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la liquidación de cuentas, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (liquidación de cuentas) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color naranja con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de la sociedad de hecho / mercantil 4.- Copias de los estados financieros / copias de los balances contables / copias de los informes de auditoria / copias de los títulos de propiedad, de ser el caso.

1.2.4. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para la demarcación de linderos</i>
Código del Trámite:	ISO-ARCM-02-04
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la demarcación de linderos, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (demarcación de linderos urbanos y rurales) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color naranja con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública del bien inmueble

	4.- Copias de los planos municipales aprobados / Levantamientos Topográficos-georreferenciados / Copias de otros títulos de propiedad / Copia de Informes de Regulación Metropolitana / Copias de cédulas catastrales unipersonales, de ser el caso.
--	--

1.2.5. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para reparación de daños y perjuicios-materiales</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-02-05</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la reparación voluntaria de daños y perjuicios - materiales, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (reparación y/o indemnización de daños y perjuicios - materiales) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Informe técnico de valoración de daños y perjuicios 4.- Fotografías / Facturas / Recibos / Contratos / Cotizaciones, de ser el caso.</i>

1.2.6. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para el pago o cobro de deudas</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-02-06</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al cobro de deudas, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (reconocimiento y pago de obligación económica) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Título Ejecutivo 4.- Recibos / Comprobantes de depósitos y/ o transferencias / Escrituras públicas de bienes inmuebles / Certificados de Gravámenes / Certificado único vehicular / Contratos de Compra-venta de vehículos / Facturas de bienes muebles / Certificado Bancario / Copia de Cuenta Bancaria, en caso de ser necesario.</i>

1.2.7. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para devoluciones de bienes o dineros</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-02-07</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la devolución de bienes o dineros, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (reconocimiento y pago de obligación económica) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color naranja con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Título Ejecutivo 4.- Recibos / Comprobantes de depósitos y/ o transferencias / Escrituras públicas de bienes inmuebles / Certificados de Gravámenes / Certificado único vehicular / Contratos de Compra-venta de vehículos / Facturas de bienes muebles / Certificado Bancario / Copia de Cuenta Bancaria, en caso de ser necesario.</i>

1.2.8. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para pago de expensas</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-02-08</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al pago de alicuotas, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (reconocimiento y pago de obligación económica) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>

Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Nombramiento de Administración del Condominio / Conjunto de Vivienda 4.- Recibos / Comprobantes de depósitos y/ o transferencias / Actas de Asamblea General de condóminos

1.2.9. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para liquidación de sociedades mercantiles
Código del Trámite:	ISO-ARCM-02-09
Grupo:	Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la liquidación de sociedades mercantiles, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (liquidación de sociedades mercantiles) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color naranja con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de la sociedad de hecho / mercantil / Copia de nombramiento de registro de socios y nombramientos 4.- Copias de los estados financieros / copias de los balances contables / copias de los informes de auditoria / copias de los títulos de propiedad, de ser el caso.

1.2.10. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para autorización de adosamiento de construcción
Código del Trámite:	ISO-ARCM-02-10
Grupo:	Atención en mediación de conflictos civiles y comerciales
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la autorización de adosamiento de construcciones entre predios colindantes, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (liquidación de sociedades mercantiles) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color naranja con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de los predios 4.- Copias de los títulos de propiedad / Pago del Impuesto predial / Certificados de gravámenes / Cédula Catastral, de ser el caso.

1.3. Información del Grupo

Nombre del Grupo:	Atención en mediación de conflictos de inquilinato
Código del Grupo:	ISO-ARCM-03
Servicio:	Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación
Descripción del Grupo:	Brindar servicios de mediación en temas de inquilinato

1.3.1. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para la desocupación de terrenos, vivienda y/o locales
Código del Trámite:	ISO-ARCM-03-01
Grupo:	Atención en mediación de conflictos de inquilinato
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la desocupación de terrenos, vivienda y/o locales, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (desocupación del inmueble) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color amarilla con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Copia del contrato escrito de arrendamiento / Declaración Juramentada / Pago del Impuesto predial / Registro de inscripción de arrendamiento.

1.3.2. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para pago de canon de arrendamientos y/o servicios básicos atrasados</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-03-02</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de inquilinato</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al pago de canon de arrendamientos atrasados, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (pago de canon de arrendamiento) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color amarilla con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Copia del contrato escrito de arrendamiento / Declaración Juramentada / Pago del Impuesto predial / Registro de inscripción de arrendamiento / Copia de cuenta bancaria / certificado bancario, de ser el caso.</i>

1.3.3. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para devolución de garantía por concepto de arrendamiento</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-03-03</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de inquilinato</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al devolución de garantía, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (devolución de garantía y entrega de bien arrendado) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color amarilla con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Copia del contrato escrito de arrendamiento / Declaración Juramentada / Pago del Impuesto predial / Registro de inscripción de arrendamiento / Copia de cuenta bancaria / certificado bancario, de ser el caso.</i>

1.3.4. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de Terminación del contrato de arrendamiento y/o anticrético</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-03-04</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos de inquilinato</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la terminación de contrato de arrendamiento y/o anticrético, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (devolución de garantía y entrega de bien arrendado) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color amarilla con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Copia del contrato escrito de arrendamiento y/o anticrético / Declaración Juramentada / Pago del Impuesto predial / Registro de inscripción de arrendamiento / Copia de cuenta bancaria / certificado bancario, de ser el caso.</i>

1.4. Información del Grupo

Nombre del Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales</i>
Código del Grupo:	<i>ISO-ARCM-04</i>
Servicio:	<i>Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación</i>
Descripción del Grupo:	<i>Brindar servicios de mediación en temas comunitarios o vecinales</i>

1.4.1. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver temas de humedad y/o filtraciones de agua</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-04-01</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a los problemas de humedad que se producen entre viviendas colindantes, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>

Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (mantenimiento, reparación y mejora de pared o cerramiento) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Fotografías / Copia del contrato escrito de arrendamiento / Pago del Impuesto predial / Informe técnico de inspección, de ser el caso.

1.4.2. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para resolver el retiro de vegetación y /o escombros que provocan problemas de convivencia
Código del Trámite:	ISO-ARCM-04-02
Grupo:	Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al retiro de vegetación y /o escombros que provocan problemas de convivencia, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (mantenimiento, reparación y mejora de pared o cerramiento) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Fotografías / Pago del Impuesto predial / Informe técnico de inspección, de ser el caso.

1.4.3. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para resolver el inadecuado control de mascotas que genera problemas de convivencia
Código del Trámite:	ISO-ARCM-04-03
Grupo:	Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al inadecuado control de mascotas que genera problemas de convivencia, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (mantenimiento, reparación y mejora de pared o cerramiento) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Fotografías / Carnet de vacunas, de ser el caso.

1.4.4. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	Solicitud de mediación para la construcción de cerramientos y muros de contención
Código del Trámite:	ISO-ARCM-04-04
Grupo:	Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales
Descripción del Trámite:	Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la construcción de cerramientos y muros de contención, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total (mantenimiento, reparación y mejora de pared o cerramiento) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Fotografías / Proformas / estudios de suelo, de ser el caso.

1.4.5. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver temas de servidumbres (paso, vista, agua potable y/o alcantarillado)</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-04-05</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la servidumbre para el (paso o ingreso a otra propiedad, paso del agua potable y/o paso del alcantarillado) en predios colindantes, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (cesión gratuita u onerosa de servidumbre de paso) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Escritura pública de propiedad del inmueble 4.- Títulos de propiedad de los inmuebles / Fotografías / Pago del Impuesto predial / Informe técnico de inspección / Planos aprobados, de ser el caso.</i>

1.4.6. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver temas de incumplimiento en la realización de obras comunitarias</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-04-06</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al incumplimientos de obras, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (cumplimiento de obra y/o liquidación de trabajos, devolución de dinero) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Copia del contrato de obra / Factura / Recibos 4.- Fotografías / Informe técnico de inspección, de ser el caso.</i>

1.4.7. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver temas ambientales</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-04-07</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos comunitarios o vecinales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a temas ambientales (malos olores, desecho de escombros o basura en propiedad privada, etcétera), mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<i>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color crema con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Títulos de propiedad del bien inmueble 4.- Fotografías / Informe técnico de inspección, de ser el caso.</i>

1.5. Información del Grupo

Nombre del Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos laborales</i>
Código del Grupo:	<i>ISO-ARCM-05</i>
Servicio:	<i>Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación</i>
Descripción del Grupo:	<i>Brindar servicios de mediación en temas laborales</i>

1.5.1. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para terminar la relación laboral de mutuo acuerdo</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-05-01</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos laborales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la terminación de la relación laboral de mutuo acuerdo, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<i>1.- Acta de Acuerdo Total (terminación de la relación laboral por mutuo acuerdo) 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación</i>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>

Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color rojo con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Copia del Contrato de Trabajo / Rol de Pagos / Historia laboral IESS</p> <p>4.- Liquidación de haberes laborales / Cheques certificados /</p>

1.5.2. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para la liquidación y pago de haberes laborales</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-05-02</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos laborales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la liquidación y pago de haberes laborales, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<p>1.- Acta de Acuerdo Total (liquidación y pago de haberes laborales)</p> <p>2.- Acta de Acuerdo Parcial</p> <p>3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo</p> <p>4.- Constancia de imposibilidad de mediación</p> <p>5.- Expediente de mediación</p>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color rojo con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Copia del Contrato de Trabajo / Rol de Pagos / Historia laboral IESS</p> <p>4.- Liquidación de haberes laborales / Cheques certificados /</p>

1.5.3. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para fijar y/o cancelar la jubilación patronal mensual o fondo global.</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-05-03</i>
Grupo:	<i>Atención en mediación de conflictos laborales</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes al pago de la jubilación patronal en mensualidades o fondo global, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<p>1.- Acta de Acuerdo Total (pago de jubilación patronal)</p> <p>2.- Acta de Acuerdo Parcial</p> <p>3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo</p> <p>4.- Constancia de imposibilidad de mediación</p> <p>5.- Expediente de mediación</p>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color rojo con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Copia del Contrato de Trabajo / Rol de Pagos / Historia laboral IESS</p> <p>4.- Acta de Finiquito / Cálculo actuarial</p>

1.6. Información del Grupo

Nombre del Grupo:	<i>Atención en otros tipos de conflictos, que puedan ser solucionados a través de la mediación</i>
Código del Grupo:	<i>ISO-ARCM-06</i>
Servicio:	<i>Atención en la resolución de conflictos a través de Mediación</i>
Descripción del Grupo:	<i>Brindar servicios de mediación en otros temas que sean susceptibles de conciliación</i>

1.6.1. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver asuntos de accidentes de tránsito que no tengan resultado de muerte, ni de lesiones graves que causen incapacidad permanente, pérdida o inutilización de algún órgano.</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-06-01</i>
Grupo:	<i>Atención en otros tipos de conflictos, que puedan ser solucionados a través de la mediación</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a accidentes de tránsito que no tengan resultado de muerte, ni lesiones graves que causen incapacidad permanente, pérdida o inutilidad de algún tipo, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	<p>1.- Acta de Acuerdo Total</p> <p>2.- Acta de Acuerdo Parcial</p> <p>3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo</p> <p>4.- Constancia de imposibilidad de mediación</p> <p>5.- Expediente de mediación</p>
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	<i>4</i>
Tiempo del Trámite (aproximado):	<i>5 días- 15 días</i>
Número de Trámites solicitados:	<i>Indefinido</i>
Costo del Trámite:	<i>Sin costo</i>
Requisitos del Trámite:	<p>1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha)</p> <p>2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación</p> <p>3.- Informe médico legal / Informe técnico mecánico</p> <p>4.- Facturas o pagos realizados / cotizaciones / copias de cuentas bancarias</p>

1.6.2. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver conflictos entre proveedores y consumidores (defensa del consumidor)</i>
Código del Trámite:	<i>ISO-ARCM-06-02</i>

Grupo:	<i>Atención en otros tipos de conflictos, que puedan ser solucionados a través de la mediación</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a resolver conflictos entre proveedores y consumidores, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Factura del servicio 4.- Transferencias y/o pagos realizados por el servicio

1.6.3. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver conflictos en la prestación de un servicio turístico y otros</i>
Código del Trámite:	ISO-ARCM-06-03
Grupo:	<i>Atención en otros tipos de conflictos, que puedan ser solucionados a través de la mediación</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a la prestación de servicios turísticos, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Factura del servicio / Contrato de prestación de servicios turísticos 4.- Transferencias y/o pagos realizados por el servicio

1.6.4. Información del Trámite

Nombre del Trámite:	<i>Solicitud de mediación para resolver conflictos que se susciten al interior de las organizaciones de economía popular y solidaria</i>
Código del Trámite:	ISO-ARCM-06-04
Grupo:	<i>Atención en otros tipos de conflictos, que puedan ser solucionados a través de la mediación</i>
Descripción del Trámite:	<i>Atender la solicitud escrita, derivación y/o remisión de mediación; sobre asuntos concernientes a los suscitados al interior de las organizaciones e impugnaciones de sanciones contra los integrantes de la economía popular y solidaria, mediante la invitación a las partes, para el desarrollo de una audiencia de mediación, con la presencia de un mediador, con el objeto de facilitar el dialogo, tratar el tema y en base a la Ley, llegar a la suscripción del acta correspondiente.</i>
Producto del Trámite:	1.- Acta de Acuerdo Total 2.- Acta de Acuerdo Parcial 3.- Acta de Imposibilidad de Acuerdo 4.- Constancia de imposibilidad de mediación 5.- Expediente de mediación
Número de interacciones máximas del Trámite con el ciudadano:	4
Tiempo del Trámite (aproximado):	5 días- 15 días
Número de Trámites solicitados:	Indefinido
Costo del Trámite:	Sin costo
Requisitos del Trámite:	1.- Solicitud escrita de las partes o de una de ellas; o, providencia de derivación judicial y/o remisión en cualquier estado del proceso.(carpeta de cartón color verde con bincha) 2.- Copia de la cédula de ciudadanía a color y certificado de votación 3.- Copia del nombramiento del representante legal 4.- Actas de Asamblea General / Informe de la comisión de fiscalización