**INFORME DE AVANCE DE HITO DE GESTIÓN**

## Datos Generales del Hito:

|  |  |
| --- | --- |
| **SECTOR:** | *Coordinación Territorial* |
| **SECRETARÍA RESPONSABLE:**  | *Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana* |
| **ENTIDAD EJECUTORA:** | *Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana y Administraciones Zonales* |
| **MES DE REPORTE:** | *Julio* | **FECHA DE ELABORACIÓN:** | *(10-08-2023)* |
| **EJE PGA:** | *Bienestar, derechos y protección social* |
| **HITO:**  | *Campamentos Vacacionales*  |
| **NOMBRE DEL HITO:** | *Campamentos Vacacionales*  |
| **PASOS:** | Paso 1: Evento de inauguración de los campamentos vacacionales con la participación del Alcalde  |

## Resultados Alcanzados:

### Principales resultados alcanzados

| **MES** | **PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS** |
| --- | --- |
| **Enero** | N/A |
| **Febrero** | N/A |
| **Marzo** | N/A |
| **Abril** | N/A |
| **Mayo** | N/A |
| **Junio** | En el mes de julio se realizó la coordinación de apoyo por parte de las instituciones municipales (Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano De Quito, Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano Quito, Agencia Metropolitana Control de Transporte Terrestre Tránsito y Seguridad Vial, Empresa Pública Metropolitana De Agua Potable Y Saneamiento, Empresa Metropolitana De Aseo), para realizar el evento de inauguración de campamentos vacacionales, para ello se oficializó la solicitud de apoyo.Por otra parte, una vez coordinadas las acciones para el evento de inauguración, se cumplió con el paso Nro. 1 *“Evento de inauguración de los campamentos vacacionales con la participación del Alcalde”*, en este espacio se contó con la participación de 400 niños y niñas acompañados de 400 monitores juveniles de 8 Administraciones Zonales. Es importante mencionar que, velando por el interés superior del niño, se facilitó movilización, alimentación, puntos de agua y espacios recreativos en esta actividad, dónde el alcalde compartió con los participantes en actividades culturales, así como de actividades deportivas en un partido de fútbol.  |
| **Agosto** |  |
| **Septiembre** |  |
| **Octubre** |  |
| **Noviembre** |  |
| **Diciembre** |  |

### Dificultades encontradas

| **MES** | **DIFICULTADES ENCONTRADAS** |
| --- | --- |
| **Enero** | N/A |
| **Febrero** | N/A |
| **Marzo** | N/A |
| **Abril** | N/A |
| **Mayo** | N/A |
| **Junio** | La planificación se cumplió sin dificultades. |
| **Julio** |  |
| **Agosto** |  |
| **Septiembre** |  |
| **Octubre** |  |
| **Noviembre** |  |
| **Diciembre** |  |

## Medios de Verificación:

A continuación, se adjuntan los siguientes medios de verificación:

* Oficios de solicitud de apoyo a Instituciones Municipales
* Informe de inauguración de campamentos vacacionales.

## FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** | **FIRMA** |
| **ELABORACIÓN TÉCNICA POR:** |
| Wilson Joel Sánchez Rodriguez | Coordinador de Juventud y Voluntariado  |  |
| **REVISADO POR:** |
| Pablo Iturralde B. |  Director Metropolitano de Participación Ciudadana |  |   |  |
| **APROBADO POR:** |
| Carina Isabel Vance Mafla | Secretaria General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana  |  |