

ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN

ACTA ENTREGA RECEPCIÓN

No. de Acta (en caso de actas parciales):

0

Tipo de Acta:	Parcial	Definitiva	x
Tipo de Contratación:	CATÁLOGO ELECTRÓNICO		
Código Procedimiento No.:	CATE-MDMQ-AZC-2023-18		
Orden de Compra No.	CE-20230002481320		
Objeto de Contratación:	ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023		
Valor de la Orden de Compra:	USD 418,82 (CUATROCIENTOS DIECIOCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 82/100 OCHENTA Y DOS CTVOS.) incluido IVA.		
Plazo de Entrega:	10 días calendario de conformidad al Convenio Marco Décima Quinta: TIEMPO DE ENTREGA		
Periodo de Entrega:	Del 06 al 15 de septiembre del 2023		

1. COMPARECIENTES

En la Ciudad de a los 25 días del mes de septiembre del 2023, siendo las 15h30, se reúnen en las oficinas de la Administración Zonal Calderón, ubicada en la Av. Giovanni Calles N.-976 y Av. Padre Luis Vacari, la Ing. Verónica Villarreal en calidad de Responsable de la Orden de Compra N. CE-20230002481320 y la Ing. Jenny Pinos en calidad de Técnico No Interviniente, y la contratista el Sr. José Vélez Torres, en calidad de Representante Legal de OFFICESOLUCIONES CIA. LTDA., con el fin de suscribir la presente Acta Entrega Recepción Definitiva de la **ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023.**

2. ANTECEDENTES

Mediante Resolución de Inicio Nro. AZCA-R-2023-071 de 04 de septiembre de 2023, suscrito por el Administrador Zonal Calderón resuelve:

Artículo 1.- Aprobar el inicio del proceso de compra por catálogo electrónico CATE-MDMQ-AZC-2023-18, cuyo objeto es **ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023**, de acuerdo a los términos de referencia y presupuesto referencial, elaborados por la Dirección Administrativa Financiera de la AZCA.

Artículo 2. Autorizar al área de contratación pública **ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023**, por medio de catálogo www.compraspublicas.gob.ec, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General Resoluciones del SERCOP, por un valor de cuatro mil cuatrocientos cuarenta y cinco dólares de los Estados Unidos de América con 40/100 dólares (USD \$ 4.445,40), sin incluir IVA.

Mediante Orden de Compra: CE-20230002481320, con fecha de emisión de 04 de septiembre de 2023 y fecha de aceptación de 06 de septiembre de 2023, por OFFICESOLUCIONES CIA. LTDA.; del procedimiento No. CATE-MDMQ-AZC-2023-18 de la **ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023.**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-AZCA-2023-0554-M de 06 de septiembre del 2023, suscrito por el Administrador Zonal Calderón me designó como Responsable del procedimiento CATE-MDMQ-AZC-2023-18 de la ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN.

Memorando Nro. GADDMQ-AZCA-2023-0556-M de 06 de septiembre del 2023, el Administrador Zonal Calderón designó a la Ing. Jenny Pinos como Técnico no Interviniente del procedimiento CATE-MDMQ-AZC-2023-18 de la ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN.

3. BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS

Ítem	OBJETO DE CONTRATACIÓN	V. Total sin incluir IVA
1	ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023	USD. 373,95

4. CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN

El Contratista se obligó con el GAD del Distrito Metropolitano de Quito a la entrega de 2 TONER NEGRO CF360A de conformidad a la Orden de Compra CE-20230002481320.

5. CONDICIONES OPERATIVAS

Basado en la documentación que consta en el expediente del procedimiento CATE-MDMQ-AZC-2023-18 de la ADQUISICIÓN DE TONNER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTEER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023, en mi calidad de Responsable de la Orden de Compra CE-20230002481320 tengo a bien informar lo siguiente:

El contratista entregó 2 TONER NEGRO CF360A, originales en cajas y sellados, los suministros fueron entregados de conformidad al Convenio Marco Décima Quinta: TIEMPO DE ENTREGA.

6. LIQUIDACIÓN DE PLAZOS

Plazo Contrato	10 DÍAS	CALENDARIO	
Fecha de aceptación de la Orden de Compra	06 de septiembre del 2023		
Fecha de finalización de la Orden de Compra	15 de septiembre del 2023		
Fecha de entrega del producto	14 de septiembre del 2023	Estado	Entregado

7. LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

VALORES ENTREGADOS	ORDEN DE COMPRA + IVA	**ANTICIPO 50%	
	\$ 418,82	No Aplica	

No. Pago (relacionado con el periodo)	Valor en Facturas (Sin IVA)	12% IVA	A Total + IVA	B Valor del Anticipo	C Valor de la Multa	D Valor a Pagar al Proveedor (A-B-C)
1	373,95	44,87	418,82	No hay Anticipo	No hay Multa	418,82
VALORES PAGADOS A LA FECHA			418,82	0,00		
SALDOS FINALES			0	0,00		

Valor a pagar en números y letras USD 418,82 (CUATROCIENTOS DIECIOCHO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA CON 82/100 OCHENTA Y DOS CTVOS.) incluido IVA.

8.CONSTANCIA DE LA RECEPCION

Mediante Acta de Entrega de 14 de septiembre de 2023 la contratista procede a entregar los 2 TONER NEGRO CF360A, originales en cajas y sellados, en mi calidad de Responsable de la Orden de Compra CE-202300024813220, verifique que cumplan con las características técnicas suscritas en la Orden de Compra, Especificaciones Técnicas y de conformidad a los informes como responsable de la Orden de Compra y del Técnico no Interviniente.

9. ENTREGA RECEPCIÓN / CONCLUSIÓN

En mi calidad de Responsable de la Orden de Compra CE-20230002481320 dejó constancia que el señor José Vélez Torres Representante Legal de **OFFICESOLUCIONES CIA. LTDA.**, cumplió con la entrega de los 2 TONER NEGRO CF360A; de conformidad a las especificaciones técnicas, orden de compra y convenio marco.

Se deja constancia que no se aplican multas ni sanciones.

11. ACEPTACIÓN

Las partes declaran que aceptan el presente documento, de lo cual dan fe y suscriben en tres ejemplares del mismo contenido en el Distrito Metropolitano de Quito, el 27 de septiembre del 2023.

12. RESPONSABLES DE LA SUSCRIPCIÓN

Ing. Verónica Villarreal	Ing. Jenny Pinos
Responsable Orden de Compra CE-20230002481320	Técnico No Interviniente CE-20230002481320

Sr. José Vélez Torres	Sra. Alexandra Martínez
Representante Legal OFFICESOLUCIONES CIA. LTDA 0190167739001	Responsable de Bodega SERVIDORA MUNICIPAL