



**Memorando Nro. GADDMQ-AZC-DAF-2023-1050-M**

**Quito, D.M., 06 de septiembre de 2023**

**PARA:** Srta. Ing. Veronica Mabel Villarreal Espinosa  
**Servidor Municipal 8**  
**ADMINISTRACION ZONAL CALDERON - DIRECCIÓN**  
**ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - UNIDAD DE**  
**INFORMÁTICA**

**ASUNTO:** ENTREGA DE EXPEDIENTE DEL PROCESO  
CATE-MDMQ-AZC-2023-18 PARA LA ADQUISICIÓN DE TONER Y  
CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTTER  
DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023 -  
CATALOGADO.

De mi consideración:

Una vez que se ha efectuado la " ADQUISICIÓN DE TONER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTTER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023 CATALOGADO", bajo el procedimiento de Catálogo Electrónico y se ha generado las Ordenes de Compra No.

CE-20230002481317  
CE-20230002481318  
CE-20230002481319  
CE-20230002481320  
CE-20230002481321  
CE-20230002481322  
CE-20230002481323  
CE-20230002481324

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 2 de la Resolución de Inicio Nro. AZCA-R-2023-071, me permito remitir a usted el expediente con los documentos relevantes de la contratación antes señalada.

Cabe indicar que al ser usted designada, en concordancia con lo señalado en el artículo No. 3 de la Resolución de Inicio Nro. AZCA-R-2023-071, como Responsable de las Ordenes de Compra antes señaladas del proceso CATE-MDMQ-AZC-2023-18 para la "ADQUISICIÓN DE TONER Y CABEZALES DE COLORES PARA LAS IMPRESORAS Y PLOTTER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN 2023 CATALOGADO", deberá dentro de sus funciones realizar el contacto con el proveedor seleccionado en las Ordenes de Compra antes señaladas para la entrega de los productos contratados, así como el envío de la documentación relevante para los pagos, solicitud de

**Memorando Nro. GADDMQ-AZC-DAF-2023-1050-M**

**Quito, D.M., 06 de septiembre de 2023**

garantías que sean aplicables y generación de las Actas de entrega recepción parciales o definitiva según corresponda, de conformidad a las condiciones establecidas en los Términos de Referencia y el convenio marco.

Debo solicitar además que una vez que sea realizado el pago final, se notifique por escrito a la Dirección Administrativa Financiera y se envíe el Acta de Entrega Recepción Definitiva, con el propósito de finalizar el proceso de contratación en el Portal de Compras Públicas y proceder a liquidar la orden de compra respectiva en el catálogo electrónico.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Econ. Doris Del Rocío Gómez Goyes

**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y  
FINANCIERA**

Referencias:

- GADDMQ-AZC-DAF-2023-1029-M

Anexos:

- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481317 - CAJA DE MANTENIMIENTO T671200-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481318 - TONER 106R03103-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481319 - TONER 52D4H00-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481320 - TONER CF360A-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481321 - TONER CE505A-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481322 - TONER 58D4H00-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481323 - TONER CE278A-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA CE-20230002481324 - TONER 115R00086-signed-signed.pdf
- ADENDA AL CONVENIO MARCO - COMSUPPLIES.pdf



**Memorando Nro. GADDMQ-AZC-DAF-2023-1050-M**

**Quito, D.M., 06 de septiembre de 2023**

- ADENDA AL CONVENIO MARCO - OFFICESOLUCIONES CIA.LTDA..pdf
- AUTORIZACION DE INICIO DE PROCESO.pdf
- CERTIFICACION DE VERIFICACION EN CATALOGO ELECTRONICO.pdf
- CERTIFICACION PAC.pdf
- CERTIFICACION POA.pdf
- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA.pdf
- CONVENIO MARCO - COMSUPPLIES.pdf
- CONVENIO MARCO - DELIVERY SUMINISTROS Y SUMINISTROS CIA. LTDA..pdf
- CONVENIO MARCO - ESERDING S.A..pdf
- CONVENIO MARCO - OFFICESOLUCIONES CIA.LTDA..pdf
- CONVENIO MARCO - TECMAN CIA. LTDA.pdf
- CONVENIO MARCO - VERÓNICA DEL CARMEN SÁNCHEZ TORRES.pdf
- ESPECIFICACIONES TECNICAS - TONER.pdf
- INFORME DE NECESIDAD Y VIABILIDAD - TONERS CATALOGADOS.pdf
- MEMORANDO ENVIO CERTIFICACION PAC Y PRESUPUESTARIA.pdf
- MEMORANDO ENVIO CERTIFICACION POA.pdf
- MEMORANDO SOLICITUD CERTIFICACION CATALOGO ELECTRONICO.pdf
- MEMORANDO SOLICITUD CERTIFICACION PAC Y PRESUPUESTARIA.pdf
- RESOLUCION DE INCIO No AZCA- R-2023-071.pdf
- SOLCITUD ELABORACION DE RESOLUCION DE INICIO DE PROCESO.pdf
- SUGERENCIA ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA Y TECNICO NO INTERVINIENTE.pdf

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Liliana Guadalupe Soria Jurado	lgsj	AZCA-DAF-UA	2023-09-06	
Aprobado por: Doris Del Rocío Gómez Goyes	dg	AZC-DAF	2023-09-06	

