

| ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO | | | | | | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|------------|
| Orden de compra: | CE-20230002447442 | Fecha de emisión: | 14-07-2023 | Fecha de aceptación: | 18-07-2023 | |
| Estado de la orden: | Revisada | | | | | |
| DATOS DEL PROVEEDOR | | | | | | |
| Nombre comercial: | JULIO CEVALLOS | Razón social: | Cevallos Salas Julio Cesar | RUC: | 1707724959001 | |
| Nombre del representante legal: | | | | | | |
| Correo electrónico del representante legal: | compras.publicas@jyefabricantesec.com | Correo electrónico de la empresa: | compras.publicas@jyefabricantesec.com | | | |
| Teléfono: | 022677585 0998718401 024501393 0987454022 | | | | | |
| Tipo de cuenta: | Corriente | Número de cuenta: | 5150760 | Código de la Entidad Financiera: | 210356 | |
| | | Nombre de la Entidad Financiera: | BANCO DEL PACIFICO | | | |
| DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE | | | | | | |
| Entidad contratante: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO | RUC: | 1760003410001 | Teléfono: | 000000000 | |
| Persona que autoriza: | MGS. MARIA FERNANDA GUILLEN PALACIOS | Cargo: | ADMINISTRADORA ZONAL | Correo electrónico: | maria.guillen@quito.gob.ec | |
| Nombre funcionario encargado del proceso: | LORENA KARINE HIDALGO ESTRELLA | Correo electrónico: | karine_hidalgo@hotmail.com | | | |
| Dirección de entrega: | Provincia: | PICHINCHA | Cantón: | QUITO | Parroquia: | BENALCAZAR |
| | Calle: | VENEZUELA | Número: | OE-3-35 | Intersección: | CHILE |
| | Edificio: | PALACIO MUNICIPAL | Departamento: | | Teléfono: | 000000000 |
| Datos de entrega: | Horario de recepción de mercadería: | 08H00 A 15H30 | | | | |
| | Responsable de recepción de mercadería: | TNG. RICARDO ANDAGOYA | | | | |
| Observación: | CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN EL CONVENIO MARCO. DIRECCIÓN DE ENTREGA DE LOS SUMINISTROS: AMAZONAS N39A Y PEREIRA, EDF. ADMINISTRACIÓN ZONAL EUGENIO ESPEJO. CONTACTO: TLGO. RICARDO ANDAGOYA TELF. 0995124766 VIA WHATSAPP, CORREO INSTITUCIONAL: jose.andagoya@quito.gob.ec. | | | | | |

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante, relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA., de ser el caso.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que esté habilitada para recibir transferencias por parte del Estado.

APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa conforme lo establecido en el artículo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y la normativa legal vigente. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso.

APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP y el respectivo pliego del procedimiento, los cuales forman parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos, en lo que fuese aplicable.

Funcionario Encargado del Proceso

Nombre: LORENA KARINE
HIDALGO ESTRELLA

Persona que autoriza

Nombre: MGS. MARIA FERNANDA
GUILLEN PALACIOS

Máxima Autoridad

Nombre: CHRISTIAN PABEL
MUÑOZ LOPEZ

DETALLE

| CPC | Descripción | Cant | V. unitario | Descuento | Sub. Total | Impuesto (%) | V. Total | Partida Presup. |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|-----------|------------|--------------|----------|-----------------|
| 3212920135 | *ARCHIVADORES TAMAÑO OFICIO LOMO 8 CMS MARCA: SUPERIOR - ANCHO: 27.5 cm - CALIBRE DEL CARTÓN: 1.75 mm - FABRICANTE: Julio Cesar Cevallos Salas (JYE Fabricantes) - MATERIAL FONDO EXTERIOR: Papel 115 g - MATERIAL FONDO INTERIOR: Papel 90 g - MECANISMO Y PRESOR: Metálico resistente a la corrosión - UNIDAD: 1 unidad - MODELO: Archivador Tamaño Oficio Lomo 8 cm con Rado - COLOR: Negro, Azul, Amarillo, Verde y Rojo - DIMENSIÓN DEL LOMO: 8 cm - LARGO: 33 cm - MATERIAL: Cartón - PESO: 352 g | 250 | 1,1500 | 0,0000 | 287,5000 | 12,0000 | 322,0000 | 530804 |

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Subtotal | 287,5000 |
| Impuesto al valor agregado (12%) | 34,5000 |
| Total | 322,0000 |

| | |
|--------------------------|-----------------|
| Número de Items | 250 |
| Flete | 0,0000 |
| Total de la Orden | 322,0000 |

Fecha de Impresión: lunes, 17 de julio de 2023, 15:22:40