



**ACTA DEL PROCESO DE CONSULTAS CIUDADANAS SOBRE LOS TEMAS DE INTERÉS RESPECTO AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO – GADDMQ CORRESPONDIENTE AL PERÍODO 2023**

En la ciudad de San Francisco de Quito, a los 26 días del mes de febrero de 2024, comparecen a la suscripción de la presente Acta del proceso de consulta ciudadana sobre los temas de interés respecto al proceso de rendición de cuentas del período 2023, realizado en la Administración Especial Turística La Mariscal, por una parte el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito (GADDMQ), debidamente representado por el/la Administradora Zonal Cristina Rivadeneira y por otra parte la Susana Portero asambleísta representante de la ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito que forman de las parroquias rurales o asambleas comunales pertenecientes a la Administración Zonal, quienes suscriben el presente instrumento legal, a tenor de lo que se detalla a continuación:

La/el Administrador Zonal informa que se encuentran presentes diez (11) personas, en representación de una (1) Asambleas Barriales, y siete (7) de organizaciones sociales y colectivos ciudadanos, luego de lo cual, la Directora de Participación Ciudadana, señora Gabriela Vacacela M, procede a explicar la agenda de trabajo para el desarrollo del presente proceso participativo.

TIEMPO	ACTIVIDAD	DETALLE	RECURSOS	RESPONSABLES
	<b>Registro de asistentes</b>	Se registra la asistencia de las personas interesadas.	- Hojas de registro, esferográficos, tabla sujeta papeles, cinta masking gruesa para escribir el nombre de los participantes.	- Equipo de la Dirección de Participación Ciudadana de las Adm. Zonales.
5 min	<b>1. Bienvenida e instalación de la consulta ciudadana de rendición de cuentas 2023</b>	La o el asambleísta metropolitano designado entre ellas/ellos, y el/la Administradora Zonal dan la bienvenida a los asistentes, y contextualiza el por qué y los	- Equipo de audio. - Salón amplio para plenaria.	- Asambleístas Metropolitanos - Equipo de la Dirección de Participación



		objetivos de la consulta e instala la reunión.		Ciudadana de las Adm. Zonales.
10 min	<b>2. Presentación de la metodología de la consulta ciudadana</b>	Un delegado de la AZ o un/a asambleísta metropolitano/a explica los ejes y la metodología de trabajo de esta reunión.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo de audio.</li> <li>- Proyector.</li> <li>- Presentación en power point de los ejes y metodología de la consulta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asambleístas Metropolitanos</li> <li>- Equipo de la Dirección de Participación Ciudadana de las Adm. Zonales.</li> </ul>
15 min	<b>3. Socialización de la ejecución presupuestaria y metas alcanzadas por el GADDMQ el año 2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El/la Administrador/a Zonal o Director/a de Participación Ciudadana presentan la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de metas en relación con los ejes estratégicos del PMDOT.</li> <li>- Facilitador/a general da la instrucción para la conformación de las mesas de trabajo por cada eje estratégico del PMDOT de acuerdo al interés de cada persona participante.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo de audio.</li> <li>- Proyector.</li> <li>- Presentación en power point de la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de metas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administrador/a Zonal o Director/a de Participación Ciudadana.</li> <li>- Facilitador/a general.</li> <li>- Equipo de la Dirección de Participación Ciudadana de las Adm. Zonales.</li> </ul>
45 min	<b>4. Mesas de trabajo por eje estratégico del PMDOT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Se conforman cuatro mesas de trabajo</b> con un número similar de personas participantes: 1) Gobernabilidad e Institucionalidad; 2) Territorial; 3) Económico; y, 4) Social.</li> <li>- Se contabiliza el número de personas que participan en cada mesa y se registra en la sistematización.</li> <li>- Los o las facilitadores/as de cada mesa exponen la temática específica al eje estratégico correspondiente (6-8').</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fichas de sistematización (borrador de acta).</li> <li>- Tarjetas u hojas de papel bond, marcadores y cinta masking.</li> <li>- Mesas y sillas suficientes</li> <li>- Aulas aisladas de ruidos externos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitadores/as y Sistematizadores/as de las mesas de trabajo.</li> <li>- Equipo de la Dirección de Participación Ciudadana de las Adm. Zonales.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- La ciudadanía expresa los temas de su interés contestando en una tarjeta o una hoja de papel bond la respuesta a la pregunta generadora: <b>¿Qué tema considera que se debe profundizar en el proceso de rendición de cuentas 2023?</b></li> <li>- Se ve recogen, organizan y pegan en una pared o pizarra las tarjetas u hojas de papel bond.</li> <li>- Las y los facilitadores estarán prestos para absolver las inquietudes generadas y guiar a las y los participantes a la consolidación de los aportes finales.</li> <li>- Los/as sistematizadores procesan los aportes de la ciudadanía en las fichas de sistematización (borrador de acta).</li> </ul>		
10 min	<b>5. Cierre de la consulta ciudadana</b>	Un/a asambleísta metropolitano/a y el/la Administrador Zonal agradecen la participación de los representantes de la ciudadanía y cierran la consulta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipo de audio.</li> <li>- Salón amplio para plenaria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asambleísta Metropolitano/a</li> <li>- Administrador/a Zonal</li> </ul>
10 min	<b>6. Firma del acta de la consulta ciudadana</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los/as sistematizadores/as generales procesan las fichas de sistematización en los borradores del acta.</li> <li>- Se procede a revisión y firma de las y los Asambleístas Metropolitanos, y del/a Administrador/a Zonal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Borrador del acta de la consulta ciudadana.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitadores/as generales.</li> <li>- Asambleísta Metropolitano/a</li> <li>- Administrador/a Zonal</li> </ul>

**1. Bienvenida e instalación de la consulta ciudadana sobre la rendición de cuentas 2023.**



El/La asambleísta metropolitana, señor/a Susana Portero, toma la palabra y da el saludo de bienvenida e invita a todas las personas representantes de las asambleas barriales, asambleas de comunas, organizaciones sociales y colectivos ciudadanos a realizar un trabajo de participación activa para aportar en la realización de la consulta ciudadana en función del levantamiento de los temas de interés para el proceso de rendición de cuentas del período 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.

## 2. Presentación de la metodología de la consulta ciudadana.

La Administradora Zonal señora Cristina Rivadeneira y la Asambleísta Metropolitana Susana Portero exponen los antecedentes, objetivos y la agenda para desarrollar en las mesas de trabajo.

### 2.1 Antecedentes

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) inició oficialmente el proceso de Rendición de Cuentas 2023 el 16 de enero del 2024.

Mediante memorando Nro. GADDMQ-AM-2023-0034-ME del 13 de diciembre de 2023 el Alcalde, Pabel Muñoz establece: (...) "a fin de dar cumplimiento con lo estipulado designo al equipo encargado para el proceso de rendición de cuentas del GAD DMQ, de acuerdo al siguiente detalle:

<i>Entidad</i>	<i>Descripción o papel que desempeña</i>
<i>Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana (SGCTYPC)</i>	<i>1) Liderar el equipo como la Secretaria encargada de la Participación Ciudadana. 2) Coordinar actividades, hoja de ruta, contacto con la Asamblea Ciudadana Local. 3) Otros que el proceso requiera dentro de su ámbito de acción y competencias.</i>
<i>Secretaría General de Planificación (SGP)</i>	<i>1) Responsable del registro del informe de Rendición de Cuentas (formulario) en la plataforma del órgano rector. 2) Otros dentro de su ámbito de acción y competencias.</i>
<i>Secretaría de Comunicación (SECOM)</i>	<i>1) Responsable de los procesos comunicacionales, elaboración del informe narrativo, coordinación institucional para el desarrollo de los eventos. 2) Otros dentro de su ámbito de acción y competencias.</i>
<i>Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción</i>	<i>1) Observar y acompañar en el proceso como ente verificador del cumplimiento. 2) Otros dentro de su ámbito de acción y competencias."</i>

Constitución de la República del Ecuador



Artículo 95.- *“Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad, y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. La participación se orientará por los principios de igualdad, autonomía, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, solidaridad e interculturalidad. La participación de la ciudadanía en todos los asuntos de interés público es un derecho, que se ejercerá a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria.”*

Artículo 100.- *“En todos los niveles de gobierno se conformarán instancias de participación integradas por autoridades electas, representantes del régimen dependiente y representantes de la sociedad del ámbito territorial de cada nivel de gobierno, que funcionarán regidas por principios democráticos. La participación en estas instancias se ejerce para:*

*(...) 4. Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social.”*

Artículo 204.- *“El pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en ejercicio de su derecho a la participación.” (...)*

Artículo 208.- *“Serán deberes y atribuciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, además de los previstos en la ley:*

- 1. Promover la participación ciudadana, estimular procesos de deliberación pública y propiciar la formación en ciudadanía, valores, transparencia y lucha contra la corrupción.*
- 2. Establecer mecanismos de rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público, y coadyuvar procesos de veeduría ciudadana y control social.”*

#### **Ley Orgánica de Participación Ciudadana**

Artículo 88.- *“Derecho ciudadano a la rendición de cuentas.- Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual o colectiva, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afroecuatoriano y montubio, y demás formas lícitas de organización, podrán solicitar una vez al año la rendición de cuentas a las instituciones públicas o privadas que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público, así como a los medios de comunicación social, siempre que tal rendición de cuentas no esté contemplada mediante otro procedimiento en la Constitución y las leyes.”*

Artículo 90.- *“Sujetos obligados. - Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen*



*fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, los medios de comunicación social, a través de sus representantes legales, están obligados a rendir cuentas, sin perjuicio de las responsabilidades que tienen las servidoras y los servidores públicos sobre sus actos y omisiones.” (...)*

Artículo 91. – *“Objetivos. - La rendición de cuentas tiene los siguientes objetivos:*

- 1. Garantizar a los mandantes el acceso a la información de manera periódica y permanente, con respecto a la gestión pública;*
- 2. Facilitar el ejercicio del derecho a ejecutar el control social de las acciones u omisiones de las gobernantes y los gobernantes, funcionarias y funcionarios, o de quienes manejen fondos públicos;*
- 3. Vigilar el cumplimiento de las políticas públicas; y,*
- 4. Prevenir y evitar la corrupción y el mal gobierno.”*

Artículo 95.- *“Periodicidad. - La rendición de cuentas se realizará una vez al año y al final de la gestión, teniendo en consideración las solicitudes que realice la ciudadanía, de manera individual o colectiva, de acuerdo con la Constitución y la ley.”*

#### **Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización**

Artículo 304.- *“Sistema de participación ciudadana. - Los gobiernos autónomos descentralizados conformarán un sistema de participación ciudadana, que se regulará por acto normativo del correspondiente nivel de gobierno, tendrá una estructura y denominación propias. El sistema de participación ciudadana se constituye para:*

*f) Fortalecer la democracia local con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social.” (...)*

#### **Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, Reglamento de Rendición de Cuentas**

Artículo 12, fase 1 literal a): *“La Asamblea Ciudadana Local o quienes hagan sus veces en el nivel que corresponda, realizará una consulta a la ciudadanía para levantar los temas sobre los cuales la ciudadanía exige que la institución /autoridad rinda cuentas.”*

#### **2.2 Objetivo general:**

Identificar, consolidar y sistematizar los temas de interés de la ciudadanía para el proceso de rendición de cuentas del período 2023, considerando los ejes estratégicos del Plan Metropolitano



de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, como mecanismo de ejercicio de los derechos de participación ciudadana y control social.

### 2.3 Objetivos específicos:

- Informar a la ciudadanía la metodología el proceso de rendición de cuentas y de la metodología diseñada por el Gobierno Autónomo Descentralizado para realizar las consultas ciudadanas sobre los temas de interés del proceso de rendición de cuentas 2023.
- Socializar la ejecución presupuestaria anual y el cumplimiento de sus metas del periodo 2023.
- Realizar reuniones de las unidades básicas de participación para consultar a la ciudadanía sobre los temas de interés del proceso de rendición de cuentas 2023.

### 3. Socialización de la ejecución presupuestaria y metas alcanzadas por el GADDMQ el año 2023.

Una vez explicada la metodología y las normas, la Administradora Zonal de la Administración Zonal Cristina Rivadeneira presenta la ejecución presupuestaria y el cumplimiento de metas del Gobierno Autónomo Descentralizado en el periodo 2023, tomando en consideración cada uno de los ejes estratégicos del Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PMDOT).

Luego, el Facilitador/a General de la consulta ciudadana da la instrucción para la conformación de las mesas de trabajo por cada eje estratégico del PMDOT de acuerdo al interés de cada persona participante:

#### 1. Eje Estratégico- Gobernabilidad e Institucionalidad:

**Objetivo estratégico 1:** Ejercer una Gobernabilidad y Gobernanza de proximidad, responsable, transparente y ágil.

#### 2. Eje Estratégico- Territorial:

**Objetivo Estratégico 2:** Promover una gestión integral ambiental, de residuos y de riesgos, responsables y sostenibles.

**Objetivo Estratégico 3:** Consolidar comunidades y barrios sostenibles, inclusivos y resilientes, que cuenten con servicios y un hábitat de calidad.

**Objetivo Estratégico 4:** Brindar Opciones de Movilidad y Conectividad confiables, de calidad, eficientes y seguras.

#### 3. Eje Estratégico- Económico



**Objetivo Estratégico 5:** Impulsar la Productividad y Competitividad para un crecimiento económico, inclusivo y con responsabilidad social.

4. **Eje Estratégico- Social:**

**Objetivo Estratégico 6:** Asegurar una vida plena y justa, con igualdad de oportunidades; y con acceso a salud, educación, cultura y seguridad.

Las mesas de trabajo se conforman de la siguiente manera:

Objetivo Estratégico del PMDOT 2021-2033	Número de personas
Eje Estratégico- Gobernabilidad e Institucionalidad	4
Eje Estratégico- Territorial	
Eje Estratégico- Económico	6
Eje Estratégico- Social	

4. **Mesas de trabajo por eje estratégico del PMDOT.**

A continuación, se presentan los temas de interés de la ciudadanía en base a la siguiente pregunta:

- ¿Qué tema considera que se debería profundizar en el proceso de rendición de cuentas 2023?

**Eje Estratégico- Gobernabilidad e Institucionalidad**

Nombre del Ciudadano	Tema de interés sobre el proceso de rendición de cuentas 2023
Susana Portero	¿Qué se hecho para controlar el comercio autónomo?

**Eje Estratégico- Territorial**

Nombre del Ciudadano	Tema de interés sobre el proceso de rendición de cuentas 2023
Miguel Pozo	¿Que se ha hecho para mejorar el tema del tráfico en Casa Girón (Funeraria) ya que por ser la entrada se bloquea el tráfico?
Miguel Pozo	¿Cuál es el estado del soterramiento del tendido eléctrico?
María Augusta Procel	¿Se han realizado sensibilizaciones para cuidar el entorno?
Susana Portero	¿Qué se hecho para mejorar el manejo de residuos sólidos?
Miriam Romero	¿Qué se ha hecho para el control de basura y sus multas?



Miriam Romero	¿Qué se han hecho para facilitar al ciudadano el cuidado de sus árboles frentistas?
Ekaterina Armijos	¿Cómo se ha fortalecido el manejo diferenciado de residuos?
Ekaterina Armijos	¿Se han realizado propuestas de espacios públicos multigeneracionales alineados al PUGS?
Ekaterina Armijos	¿Cuáles han sido las propuestas para que el modelo de eco barrio sea implementado?
Ekaterina Armijos	¿Se han realizado campañas de educación, valores y cuidado de los espacios públicos en coordinación con entidades privadas?
Ekaterina Armijos	¿Cuál es el plan para hacer para que el trabajo autónomo sea compatible con el espacio público?
Ekaterina Armijos	¿Cuántos emprendimientos barriales han sido apoyados por el Municipio?

#### Eje Estratégico- Económico

Nombre del Ciudadano	Tema de interés sobre el proceso de rendición de cuentas 2023
Raul Salgado	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Como se ha aplicado la normativa de control para regular la LUAE en torno al buen uso del giro de negocio.</li> <li>- Que se ha hecho para la regulación de horarios de funcionamiento.</li> <li>- Que programas de rehabilitación económica se han desarrollado para el sector.</li> <li>- Qué resultados se han obtenido con las actividades culturales realizadas en La Mariscal para la reactivación de la economía.</li> </ul>
David Montesinos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Como se ha incrementado el nivel de calidad de los establecimientos turísticos.</li> <li>- Que se ha hecho para reactivar la economía de los locales cerrados de la Av. Amazonas.</li> </ul> <p>Cuáles son las acciones de productividad que se están realizando para mejorar la economía del sector.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Q medidas se han tomado para regenerar el uso de suelo en la plaza El Quinde para recuperarla.</li> </ul>
Carolina Muso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Por qué se han emitido LUAES de manera indiscriminada si existen varios problemas en torno a estas.</li> </ul>



Teresa Suarez	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuáles han sido las acciones de fomento a los emprendimientos con capital semilla.</li> <li>- Cuanto se ha invertido en acciones de emprendimiento con capital semilla para personas con necesidades</li> </ul>
---------------	--

**Eje Estratégico- Social**

Nombre del Ciudadano	Tema de interés sobre el proceso de rendición de cuentas 2023
Carolina Muso (Florería Las Orquídeas).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Microtráfico, que se ha hecho para solventar este problema.</li> <li>- Indigencia. Cuál ha sido el manejo de las personas en situación de calle y que se ha realizado para mitigar este problema.</li> <li>- Medio ambiente.- Bares al descubierto, casa con LUAE de centro cultural con música.</li> <li>- Edificaciones que son de instituciones públicas que están en abandono y usadas por indigentes.</li> </ul>
David Montesinos (Iniciativa Mariscal Sur).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Como se mostró los actos culturales que se generen en el barrio.</li> <li>- Como se aumenta el nivel de calidad de los actos culturales</li> <li>- Cuáles son las actividades culturales que se han ido generando para promoción del sector.</li> <li>- Que se ha hecho para mejorar la normativa de la rehabilitación de las casas patrimoniales y su buen uso para la habitabilidad de las mismas.</li> </ul>
Teresa Suarez	<p>Que políticas públicas se han implementado para mitigar la indigencia, el desarrollo personal.</p> <p>Que acciones se han desarrollado para el uso de los predios abandonados que generan inseguridad.</p> <p>Que acciones se están generando para generar vivienda para las personas de escasos recursos.</p>

**5. Cierre de la consulta ciudadana.**

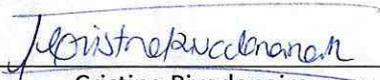
La/el Administrador Zonal señora Cristina Rivadeneira agradecen por la participación a todas las personas y representantes de las unidades básicas de participación, asambleas barriales, asambleas comunales, organizaciones sociales y colectivos ciudadanos, y expresan que estas contribuciones

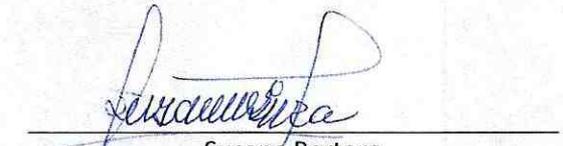


respecto a los temas de interés serán remitidas a la Secretaria General de Participación Ciudadana, Gobernabilidad y Participación (SGCTGYP) para que a su vez sean enviadas a las entidades correspondientes en función que sean considerados en el proceso de rendición de cuentas correspondiente al período del año 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito (GADDMQ).

**6. Aceptación de las partes y firma del acta de la consulta ciudadana.**

Para constancia de todo lo estipulado, y en testimonio de su conformidad y aceptación, las partes suscriben el presente instrumento en tres ejemplares del mismo tenor, en la ciudad de Quito Distrito Metropolitano a los 26 días del mes febrero del año dos mil veinticuatro.

  
Cristina Rivadeneira  
Administradora Zonal

  
Susana Portero  
Asambleísta Metropolitano/a