

# HOJA DE VIDA

## FIDEL ANGEL CHAMBA VOZMEDIANO

### INFORMACIÓN PERSONAL

**Fecha de Nacimiento:** 17 de febrero de 1983.  
**Estado Civil:** Soltero  
**Teléfono:** Celular: 097 642474  
**E-mail:** [fidel.chamba@gmail.com](mailto:fidel.chamba@gmail.com)

### EDUCACIÓN

- **Superior:** Universidad Andina Simón Bolívar
- Título a obtener:** Especialista Superior en Derecho Constitucional (cursando especialidad)
  
- **Superior:** Universidad San Francisco de Quito.
- Certificación Obtenida:** Programa Superior en Comunicación Política y Gestión de Gobierno
  
- **Superior:** Especialización Superior en Comunicación Política y Gestión de Gobierno.
- Título obtenido:** Universidad Camilo José Cela. Título propio.
  
- **Superior:** Universidad Internacional SEK del Ecuador.
- Título obtenido:** Abogado de los Tribunales y Juzgados de la República del Ecuador. Mención Derecho Económico.
  
- **Superior:** Instituto de Desarrollo Empresarial IDE Business School a nivel de Diplomado.

- J **Título obtenido:** Programa en Gobernanza y Liderazgo Político
- o **Secundaria:** Instituto Nacional Mejía
- J **Título Obtenido** Bachiller en Ciencias Especialización: Químico - Biológicas.
- o **Secundaria:** Colegio Nacional “República de México”.
- J **Título Obtenido** Bachiller en Ciencias Especialización: Ciencias Sociales.

### CURSOS Y SEMINARIOS

<b>NOMBRE DEL CURSO</b>	<b>INSTITUCIÓN</b>
Seminario de Derecho Migratorio realizado el 28, 29 y 30 de julio de 2004 con una duración de 20 horas.	GALLEGOS & GARCÍA ABOGADOS ASOCIADOS.
Participación en el Curso de Actualización Laboral dictado el 23 de julio de 2004 con una duración de 8 horas.	CORPORACIÓN DE ESTUDIOS PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO ECUATORIANO-AMERICANA.
Participación en el X Congreso Latinoamericano de Ciencias Políticas, realizado en San José de Costa Rica del 16 al 20 de agosto de 2004.	ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE ESTUDIANTES Y GRADUADOS EN CIENCIAS POLÍTICAS – CENTRO DE ESTUDIOS DEMOCRÁTICOS DE AMÉRICA LATINA.
Participación en el Curso de Actualización Laboral realizado el 24 de marzo de 2006 con una duración de 8 horas.	CORPORACIÓN DE ESTUDIOS PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO ECUATORIANO-AMERICANA.
Curso de Inglés Jurídico, dictado en Quito el día 30 de agosto de 2006 con una duración de 8 horas.	CORPORACIÓN DE ESTUDIOS PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO ECUATORIANO-AMERICANA.
Taller de capacitación sobre Derecho Ambiental y Relaciones Comunitarias realizado el 6, 7 y 8 de septiembre de 2006 con una duración de 21 horas.	CENTRO ECUATORIANO DE DERECHO AMBIENTAL (CEDA)
Seminario Actualización y Análisis Tributario-Contable Integral, realizado en Quito los días 16, 17 y 18 de octubre de 2006.	REALIZADO POR MOORE STPPHENS PROFILE.

Curso de Sistema Integrado de Legislación Ecuatoriana “SIDECA Pro” Edición Profesional versión 5.0.; el 16 de mayo de 2007.	REALIZADO POR LA COMPAÑÍA LEXIS DEL ECUADOR.
Seminario Derecho Penal Ambiental, realizado en Quito el 18 de Julio de 2007.	EDICIONES LEGALES,
Seminario Actualización Tributaria y Análisis de las posibles reformas tributarias realizado en Quito el día 06 de agosto de 2007.	MOORE STEPHENS PROFILE.
Participación Segundo Curso Intensivo de Derecho Ambiental desarrollado del 19 al 26 de octubre y del 9 al 16 de noviembre del año 2007 con una duración de 32 horas.	CENTRO ECUATORIANO DE DERECHO AMBIENTAL (CEDA)
Taller de Negociación efectiva realizado en el mes de septiembre de 2007.	ADEM – PETROBRAS
Curso de Legislación Hidrocarburífera ecuatoriana, realizado el 16 de enero de 2008.	COMPAÑÍA PETROBRAS ENERGIA ECUADOR.
Curso de Legislación Ambiental Ecuatoriana, realizado el 10,11 – 17,18 - 24,25 de octubre de 2007.	CENTRO ECUATORIANO DE DERECHO AMBIENTAL CEDA
Curso de Reforma Tributaria dictado en Quito, el 25 de enero de 2008.	CORPORACIÓN DE ESTUDIOS PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE QUITO.
Taller de Negociación – teoría y Herramientas del Proyecto de Negociación de Harvard, realizado en Quito el 21 y 22 de enero de 2008.	CENTRO INTERNACIONAL DE ARBITRAJE Y MEDIACIÓN – CMI INTERNACIONAL GROUP.
Programa de Gobernanza y Liderazgo Político realizado de marzo a julio de 2008 con una duración de 100 sesiones.	INSTITUTO DE DESARROLLO EMPRESARIAL IDE BUSINESS SCHOOL
Participación en Seminario Los Recursos Administrativos realizado el 13 de febrero de 2009 con una duración de 9 horas.	EDICIONES LEGALES
Formación de Mediadores Nivel I, realizado en Quito el 5, 6, 7, 8 y 9 de mayo de 2009.	CENTRO INTERNACIONAL DE ARBITRAJE Y MEDIACIÓN – UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS UDLA.
Curso de especialización en contratación pública: Enero Marzo 2014	GRUPO CEAS – UNIVERSIDAD CASTILLA LA MANCHA.
Taller teórico practico del código orgánico administrativo	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – UNAP – ESCUELA DE DERECHO DE LA PUCE

Introducción a la formación de peritos, el peritaje en la legislación ecuatoriana	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – UNAP – ESCUELA DE DERECHO DE LA PUCE
Congreso internacional de derecho penal y criminología	UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DEL ECUADOR – LATIN IURIS – UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
Aprobación del seminario la prueba digital y la prueba pericial	UNAP – UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – I. E. S. JATUN YACHA WASI
Aprobación del primer seminario argumentación jurídica e interpretación Constitucional	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – UNAP – I. E. S. JATUN YACHA WASI
Seminario taller técnicas de litigación oral en el sistema oral por audiencia	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – UNAP – I. E. S. JATUN YACHA WASI
Taller especializado de estrategias de litigación oral y desahogo de la prueba	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP
Primer taller especializado estrategias de litigación oral y desahogo de la prueba	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP
Seminario taller juicios orales acorde al COGEP su desarrollo en audiencias aplicables a la oralidad	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP – ASAMBLEA NACIONAL DEL ECUADOR
Primer seminario taller de redacción de demandas orales acordes al COGEP. Las pruebas en los juicios orales - casos prácticos	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP
Primer seminario estrategias para el desarrollo de la prueba en el juicio oral	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP – ASAMBLEA NACIONAL DEL ECUADOR
Seminario los precedentes jurisprudenciales. su manejo obligatorio y adecuado en el sistema procesal. la jurisprudencia vinculante como norma jurídica	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP – ASAMBLEA NACIONAL DEL ECUADOR
Taller práctico de juicios orales acorde al COGEP, su desarrollo en audiencias aplicables a la oralidad	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL - UNAP – ASAMBLEA NACIONAL DEL ECUADOR
Taller práctico juicios orales acorde al COGEP su desarrollo en audiencias aplicables a la oralidad	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA – LA HORA - UNIVERSIDAD CENTRAK DEL ECUADOR – REVISTA JUDICIAL -

	UNAP – ASSEMBLEA NACIONAL DEL ECUADOR
Curso de Especialización En Argumentación Jurídica E Interpretación Constitucional	UNIVERSIDAD CATOLICA DE CUENCA - CENTRO DE ESTUDIOS CARBONELL – INTERCENTEC

## **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**Nombre de la Institución:** COMPAÑÍA PETROBRAS ENERGÍA ECUADOR - ECUADOR TLC S.A.

**Ciudad** Quito.

**De – A** 01 de enero de 2004 A 15 de mayo de 2008.

**Cargo:** Asistente Legal.

- Responsable de Derecho Societario en Petrobras.

Realización de libros societarios (de actas y expediente de actas, libros de acciones y accionistas, de títulos y talonarios de acciones) de las compañías parte del grupo PETROBRAS.

En relación a la responsabilidad anterior en representación de PETROBRAS participé en reuniones por temas societarios en la Superintendencia de Compañías.

Responsable de llevar los libros societarios realizando el asiento de transferencia de acciones en los libros de acciones y accionistas realizadas por las compañías y la emisión correspondiente de títulos y talonarios de acciones.

Responsable de dar solución a las observaciones realizadas en la inspección realizada por parte de la Superintendencia de Compañías a las compañías parte del Grupo PETROBRAS.

Responsable de organizar, facilitar remitir información societaria de cada una de las compañías parte del grupo PETROBRAS a la compañía matriz PETROBRAS ENERGIA S.A. en Argentina y así también recibir y organizar información societaria enviada desde la casa matriz para ser legalizada y registrada en los libros societarios en Ecuador.

Encargado de obtener todo tipo de documentos societarios ante la Superintendencia de Compañía.

Responsable de absolver cualquier consulta de casa matriz argentina y brasileña respecto de derecho societario ecuatoriano.

- Responsable de Derecho Migratorio en PETROBRAS.

En relación a las visas de inmigrante no residente, responsable de organizar los documentos necesarios para:

Obtener las autorizaciones laborales del personal extranjero ante el Ministerio de Trabajo y Empleo.

Obtener ante la Dirección General de Migración las visas correspondientes 12-VI de trabajo y 12-VI de Amparo para la familia de los extranjeros.

En relación a las visas de inmigrante responsable de:  
Obtener ante la Dirección General de Extranjería las visas para los extranjeros y obtener las visas de amparo para sus familias.

Responsable de coordinar y obtener para los dos tipos de visa anteriores los censos migratorios y cédulas de acuerdo al tipo de visa y antes permisos de salida también.

Por las responsabilidades anteriormente descritas, hacer contactos con embajadas de Ecuador en Buenos Aires y Río de Janeiro.

Responsable de obtener todo tipo de documentos migratorios como movimientos migratorios, certificaciones de visas, etc.

Responsable de absolver cualquier consulta a casa matriz argentina y brasileña respecto de derecho migratorio ecuatoriano.

En relación al Derecho Migratorio, realización permanente de Actas Notariales de Salida de país de los hijos menores de edad del personal que labora en PETROBRAS.

En Derecho Contractual:

Revisión y corrección de determinados contratos de compañías prestadoras de servicios.

Participé en temas puntuales en la realización del contrato marco que Petrobras utiliza para la firma de contratos con compañías prestadoras de servicios.

Realización de Addendums de contratos suscritos por Petrobras.

- Responsable de la realización y aprobación en el año 2005 el Reglamento Interno y de Seguridad y Salud de las compañía PETROBRAS ENERGIA OPERACIONES ECUADOR S.A..

- Participé en la realización de la matriz de cumplimientos legales dentro de las obligaciones de las compañías en el marco del Derecho Ambiental.

- Participé en la realización de la matriz de cumplimiento de requerimientos legales dentro de las obligaciones de las compañías en el marco del Derecho de Hidrocarburos.

- Relación con otras empresas de la Industria para la obtención de información societaria requerida por casa Matriz.

- Relación permanente con abogados de la casa Matriz de PETROBRAS en Argentina en las siguientes labores:

Elaboración permanente de todo tipo de Poderes Generales y Especiales para ser ejercidos en el Ecuador y su aprobación correspondiente.

Responsable de realizar documentos societarios como títulos de acciones y talonarios para ser firmados en casa Matriz.

Por la relación permanente que mantenía con la casa Matriz en Argentina, responsable de elaborar formatos de poderes generales y especiales para ser ejercidos en el Ecuador, los mismos que enviaba a casa Matriz para que estos sean acogidos a la legislación argentina y luego nos sean devueltos para ser ejercidos en el Ecuador.

En relación a la responsabilidad anterior encargado de legalizar todo tipo de Poderes o documentos enviados desde Casa Matriz a Ecuador, es decir legalización en caso necesario ante el Ministerio de Relaciones Exteriores del Ecuador y posterior a esto protocolizaciones, publicaciones, aprobaciones ante la entidad estatal o de control correspondiente e inscripción en la entidad correspondiente como Registro Mercantil, Ministerios etc.

**Nombre de la Institución:** FABARA & COMPAÑÍA ABOGADOS

**Ciudad** Quito.

**De – A** 01 de septiembre de 2008 a 01 de enero de 2009.

**Cargo:** Asistente Legal del Departamento Corporativo  
- Responsable, Coordinador de Derecho Societario.

Realización de libros societarios (de actas y expediente de actas, libros de acciones y accionistas, de títulos y talonarios de acciones) de las compañías parte del grupo PETROBRAS.

En relación a la responsabilidad anterior en representación en reuniones por temas societarios en la Superintendencia de Compañías.

Responsable de absolver y dirigir consultas de los clientes de este Estudio Jurídico.

En Derecho Contractual:

Realización, revisión, corrección y análisis de contratos de clientes.

Realización de Addendums de contratos.

**Nombre de la Institución:** Strategic Thrusts Soluciones Integrales en Tecnología S.A.

**Ciudad** Quito – Guayaquil – Manabí

**De – A** 2012 – enero 2015

**Cargo:** Abogado de la Compañía

**Actividades y/o funciones:** Abogado Patrocinador de los procesos contractuales.

Presentación de reclamos administrativos en los procesos de contratación pública.

Representación de la empresa para procesos de negociación en proceso de licitación de ofertas con instituciones internacionales.



Asesoramiento empresarial en preparación de documentos precontractuales.

Abogado de la empresa para procesos de negociación, mediación y arbitraje ante Centros de mediación y Arbitraje del Ecuador.

**Nombre de la Institución:** Consejo Nacional Electoral

**Ciudad** Quito

**De – A** 17 de enero de 2015 al 31 de julio de 2018.

**Cargo:** Asesor del Consejo Nacional Electoral – Coordinador de Asesoría Legal y Normativa - Consejería del Consejero Econ. Mauricio Tayupanta.

**Actividades y/o funciones:** Análisis jurídico constitucional, legal y reglamentario de los puntos del orden del día puestos en consideración del Consejero para ser aprobados por el Pleno del Consejo Nacional Electoral.

Realización de observaciones jurídico constitucionales legales y reglamentarios de los puntos del orden del día puestos en consideración del Consejero para ser aprobados por el Pleno del Consejo Nacional Electoral.

Verificación de cumplimiento resoluciones adoptadas por el Pleno del Consejo Nacional Electoral y votadas por el Consejero Mauricio Tayupanta.

Corrección de proyectos de reglamentos para procesos electorales.

Seguimiento del proceso del voto de las personas con discapacidad como proyecto de la Consejería.

Preparación de propuesta de reformas a Reglamentos del Consejo Nacional Electoral

Seguimiento y preparación de respuesta a acciones contencioso electoral en contra del Consejero Nacional Electoral.

## **ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES**

- J Miembro de La Junior Chamber International Capítulo Ecuador.
- J Asesor Legal Voluntario de la Cámara Junior Internacional del Ecuador Capítulo Quito Metropolitano.
- J Participación permanente en Seminarios, Talleres y Tertulias en el ámbito del Derecho como parte de la formación profesional. IDE, Colegio de Abogados y demás Instituciones Públicas y Privadas.

## **MISIONES ELECTORALES INTERNACIONALES:**

Observador Internacional Electoral del Consejo Nacional Electoral del Ecuador y UNIORE, al proceso de elecciones internas presidenciales de la República del Paraguay – Observador Electoral en varios procesos electorales internos de Organizaciones Sociales del Ecuador.